

Møtedato: 30. august 2023

Vår ref.:  
2023/7-97

Saksbehandler:  
diverse

Dato:  
23.8.2023

**Styresak 101-2023/2**

**Årsregnskap og -beretning 2022 fra  
felleseide helseforetak**

*Se vedlagt kopi.*

# List of Signatures

Page 1/1



## 17-2023\_230323\_Styrets årsberetning for 2022\_Vedlegg 2.pdf

Name	Method	Signed at
Spørck, Randi Midtgård	BANKID_MOBILE	2023-03-28 12:07 GMT+02
Juell, Øyvind	BANKID	2023-03-28 08:27 GMT+02
Hårstad, Dag Helge	BANKID	2023-03-27 15:43 GMT+02
Frich, Jan Christian Dahle	BANKID	2023-03-27 13:47 GMT+02
Kandiah, Panchakulasingam	BANKID_MOBILE	2023-03-27 13:47 GMT+02
Mydland, Ann-Margrethe	BANKID_MOBILE	2023-03-28 19:43 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 9C8CB091945F4E649BE8DFCC7DD8F910

## Styrets årsberetning

### *Innledning*

Helseforetakenes nasjonale luftambulansetjeneste ANS ble etablert i 2004. I 2017 ble selskapet omdannet til helseforetak med navnet Luftambulansetjenesten HF (LAT HF). LAT HF er heleid av de fire helseregionene i Norge med en 20 % andel på Helse Midt-Norge RHF, Helse Vest RHF og Helse Nord RHF, og 40 % andel på Helse Sør-Øst RHF. Foretaket skal bidra til å realisere helsetjenestens samlede målsettinger, herunder de regionale helseforetakenes "sørge for" ansvar. Foretakets primære og prioriterte oppgave er å gi befolkningen luftambulansetjenester og medisinske tjenester hele døgnet gjennom å drive den flyoperative ambulansetjenesten på vegne av de fire regionale helseforetakene.

Luftambulansetjenesten HF har kontoradresse i Bodø, Tromsø og Trondheim. Den flyoperative virksomheten utføres fra baser spredt over hele landet.

### *Utvikling og resultat*

Luftambulansetjenesten HF er finansiert gjennom tilskudd fra de fire eierne beregnet ut fra hvor den enkelte pasient er bosatt. For 2022 utgjorde samlet tilskudd 1 362 MNOK. I tillegg har foretaket hatt refusjonsinntekter på 65,8 MNOK. Dette gjelder refusjon av kostnader prosjekt rescEU (EU-finansiert jetfly for smittetransport internt i EU), refusjon kostnader Medevac-oppdrag utland, refusjon kostnader vedrørende oppdrag grensesamarbeid ambulanshelikopter samt refusjon av kostnader for oppdrag utenlands som følge av Nordisk konvensjonsavtale og kompetansemangel i Norge. Totale driftsinntekter er med det 1 428 MNOK. Foretaket har lagt bak seg et driftsår med et driftsresultat på - 3 MNOK og et årsresultat på - 0,8 MNOK. Styret foreslår at underskudd for 2022 dekkes av egenkapital.

Likviditeten i foretaket har vært tilfredsstillende i 2022. Kontantbeholdningen er redusert fra 83,7 MNOK ved utgangen av 2021 til 79,4 MNOK ved utgangen av 2022. Av dette utgjør årets underskudd 0,8 MNOK og nye investeringer 1,5 MNOK. Resterende 2 MNOK skyldes netto endringer i kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter. Inkludert i kontantbeholdningen er 1,3 MNOK som er forskuddsbetalt refusjon fra EU.

### *Finansielt*

Luftambulansetjenesten HF har ingen låneoptak, verken kortsiktig eller langsiktig. Foretaket har heller ikke inngått noen leasingavtaler.

### *Fortsatt drift*

Årsoppgjøret er avlagt under forutsetning av fortsatt drift. Eierne har vedtatt overføringer til foretaket i henhold til budsjett for 2023.

### *Driften i foretaket*

Følgende større saker var under arbeid ved utgangen av 2022:

- Statens Helsetilsyn gjennomførte i perioden 2020-2021 tilsyn med om befolkningen i Nord-Norge har fått og får tilfredsstillende luftambulansetjenester. Foretaket har en tiltaksliste med 26 tiltak til oppfølging av rapporten som det har vært arbeidet systematisk med gjennom 2022. Det er utarbeidet kvalitetsindikatorer som det rapporteres på i virksomhetsrapporten, det er også etablert et kvalitetsråd med medlemmer fra Babcock Scandinavian AirAmbulance AS (BSAA AS) og Luftambulansetjenesten HF (LAT HF) med månedlige møter for tettere oppfølging av tjenesten. LAT HF deltar også i Helse Nord sitt kvalitetsutvalg som har regelmessige møter hvor innsamlet styringsdata og oppdrag gjennomgås.
- Labas virksomhetsregistreringssystem har blitt noe forbedret i 2022. Prehospital elektronisk pasientjournal (P-EPJ) vil etter hvert erstatte LABAS. LAT HF deltar med representant i fora for utvikling og implementering av P-EPJ.
- Luftfartstilsynet gjennomførte revisjon ved helikopterbasen i Kirkenes og gav noen avvik. Det pågår et arbeid med å etablere midlertidig dagfasiliteter. Parallelt er det startet planarbeid for permanente basefasiliteter.
- Helikopterbasen på Ål ble fraflyttet i påvente av rehabilitering/ombygging. Midlertidig base er på Torpomoen.
- Flybasen i Tromsø skal rehabiliteres og bygges om. Arbeidet gjennomføres våren 2023.



- Helikopterbasen på Lørenskog trenger en rehabilitering av landingsplass og basefasiliteter. Det er gjennomført et forprosjekt for arbeid på landingsplassen. Endelig plan for basefasiliteter var ikke klar ved årsskiftet.
- Det pågår et arbeid for å utrede mulige fremtidige modeller for eierskap/drift og vedlikehold av luftambulansebaser.
- Anskaffelse av brystkompresjonsmaskiner, overvåkningsmonitører, varmeteppe og flybårer i ambulanser er utsatt til 2023

Følgende større saker ble ferdigstilt i 2022:

- Luftambulansedagene (LAT-dager) ble arrangert i oktober 2022.
- Prosjektet *medisinsk koordinering av ambulansefly (MKA) ble ferdigstilt 1. mai 2022*. Arbeidet med oppfølgingsprosjekt, MKA II, ledes av Helse Midt-Norge RHF.
- RescEU – beredskap for EU-opdrag ble satt i drift 1. mars og beredskap for nasjonale oppdrag ble igangsatt 1. mai.
- Nye nettsider for LAT HF ble lansert 4. oktober. Nettstedet ble brukertestet opp mot kravene til universell utforming og nye krav om tilgjengelighetserklæring.
- Det er i løpet av 2022 levert medisinteknisk utstyr til nytt redningshelikopter i Tromsø og til EU-jet for nasjonale oppdrag.
- Forprosjekt *LAT IKT (P-EPJ) er ferdigstilt*. Implementeringen av P-EPJ følges tett videre.
- Ombygging ved ambulanseflybasen i Bodø ble ferdigstilt våren 2022.

For ambulanseflyene samlet ble det i 2022 flydd 9 317 timer mot et budsjett på 10 310 timer. Dette er en nedgang i produksjonen i forhold til 2021, da ambulanseflyene produserte 9388 timer. Beredskapen for ambulanseflytjenesten har etablert seg på et tilfredsstillende og godt nivå gjennom 2022. Innenfor leverandørs kontroll leverte Babcock Scandinavian AirAmbulance AS (BSAA AS) en beredskap på 96,3 %. Samlet beredskapsleveranse inkludert forhold som ikke er innenfor leverandørs kontroll endte på 93,18 % som bl.a. skyldes arbeids- og hviletidsbestemmelser og covid-19 relaterte årsaker.

Ambulansehelikoptertjenesten produserte i 2022 totalt 9 153, samt 232 ekstra timer i simulator mot et budsjett på 10 520 timer. Dette er en nedgang sett i forhold til 2021 da produksjonen var på 9 591 timer. Beredskapen innenfor ambulanshelikoptertjenesten har vært svært god. Norsk Luftambulanse AS (NLA AS) har levert en beredskap på 99,29 % innenfor leverandørens kontroll. Når man regner inn forhold som ikke skyldes operatøren (arbeidstid) har den nasjonalt vært på 97,77 %.

Luftambulansetjenesten HF bidro gjennom året til utvikling av den medisinskfaglige tjenesten gjennom økonomisk støtte til medisinske kurs for luftambulanspersonell. I oktober arrangerte foretaket Luftambulansedagene 2022 på Værnes, med om lag 128 deltakere. Nasjonal samhandling og forankring av foretakets prosjekter sikres blant annet gjennom arbeid i nettverk som Operativt forum, Medisinsk nettverk og Lederforum ambulansefly.

Styret i Luftambulansetjenesten HF har i 2022 gjennomført åtte styremøter og behandlet 94 saker. Styret har i 2022 bestått av:

**Styreleder:** Dag Helge Hårstad, Sykehusapotekene i Midt-Norge HF

**Nestleder:** Randi Midtgård Spørck, Helse Nord RHF

**Styremedlem:** Panchakulasingam Kandiah, Helse Vest RHF

**Styremedlem:** Jan Frich, Helse Sør-Øst RHF

**Styremedlem:** Ann-Margrethe Mydland, Helse Sør-Øst RHF

## ***Forsikring for styrets medlemmer og daglig leder***

Foretaket har tegnet styreansvarsforsikring.

Sikrede under forsikringsavtalen er enhver fysisk person, som er tidligere, nåværende eller fremtidig medlem av styret og/eller ledelsen eller tilsvarende styreorgan i foretaket, herunder de facto medlemmer og «shadow directors», samt enhver tidligere, nåværende eller fremtidig ansatt i foretaket, som kan pådra seg et selvstendig ledelsesansvar.

Sikrede er også øvrige ansatte i foretaket som er anklaget sammen med et medlem av styret eller ledelsen i foretaket, for et krav som denne påstås å ha assistert eller medvirket til.



Forsikringen gjelder ansvar for formuesskade som pådras etter gjeldene rett i de nordiske land. Forsikringen dekker sikredes personlige erstatningsansvar for formuesskade sikrede kan ilegges på grunnlag av uaktsomhet, og er begrenset til en forsikringssum på 10 millioner kroner.

## Ansatte og arbeidsmiljø

LAT HF har ved årets slutt 28 ansatte fordelt på 25,9 årsverk. Fra administrasjonen i Bodø pendler en ansatt mellom Sør- og Nord-Norge, en pendler mellom Vest- og Nord-Norge og en pendler mellom Troms og Nordland. Korttidssykefravær i 2022 utgjorde 0,8 prosent for ansatte som ikke arbeider turnus og 2 prosent for ansatte som arbeider turnus. Det har ikke forekommet arbeidsuhell eller ulykker som har medført personskader eller materielle skader. Turnover i foretaket de siste årene har bidratt til høyere belastning for personellet.

## Likestilling

Foretakets styre har i 2022 bestått av to kvinner og tre menn. Ved årets slutt er åtte av 28 ansatte i foretaket kvinner, sju heltidsansatte og en i 80 prosent stilling. Begge kjønn er underlagt de samme rammebetingelsene i foretaket. Foretaket er bevisst på ikke å diskriminere i forhold til alder, kjønn, funksjonshemming eller etnisitet.

Luftambulansetjenesten HF arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter, og hindre diskriminering. Rekruttering til foretaket skjer i noen grad fra mannsdominerte yrker. Ved rekruttering vektlegges summen av formell kompetanse, erfaring og egnethet. Kvinner og søkere med flerkulturell bakgrunn prioriteres til intervju dersom de er kvalifisert.

En analyse av lønnsforskjellene i foretaket pr. 31.12.2022 er basert på tre grupperinger:

Ledelsesnivået består av tre personer, en topplerer og to mellomledere, alle menn med individuelle arbeidsavtaler med ulike ansvarsområder og ulike krav til kompetanse.

Elleve flykoordinatorer (tre kvinner og åtte menn) som går turnus med en felles overenskomst, identiske krav til kompetanse, men ulik ansiennitet.

Øvrige ansatte består av fjorten personer (fire kvinner og åtte menn) med individuelle arbeidsavtaler, ulike krav til kompetanse, og ulik ansiennitet.

Stillingsgruppe	Antall Menn	Antall kvinner	Totalt	Gjennomsnittslønn menn	Gjennomsnittslønn kvinner
<b>Ledergruppe</b>					
	3	0	3		
	100 %	0 %		1 066 911	0
<b>Flykoordinatorer</b>					
	8	3	11		
	73 %	27 %		618 707	593 355
<b>Rådgivere</b>					
	9	5	14		
	64 %	36 %		826 044	812 320

## Det ytre miljø

LAT HF er leietaker for lokaler til egne ansatte i Tromsø, Bodø og Trondheim. Ved samtlige steder forholder vi oss til utleiers system for energi og avfallshåndtering. I Bodø har utleier etablert sjøvarme som oppvarmingskilde. I Trondheim er oppvarming basert på fjernvarme. EE avfall fra medisinsk teknisk verksted blir fraksjonert og levert til godkjente mottak. Medisinsk teknisk verksted i Trondheim har avtale med batteriretur og gjennomfører avfallsdeklarerer selv.

LAT HF har fremleie av basene til operatørene av luftambulansetjenesten. Det varierer hvilken type energi baseeierne har basert seg på. Noen benytter fjernvarme fra forbrenningsanlegg, mens andre bruker kun strøm. Ved en del baser er det tatt i



bruk varmepumpeteknologi for oppvarming. Ved samtlige luftambulansebaser er det etablert sortering av avfall. Risikoavfall behandles i henhold til særlige krav og veiledninger (olje, batteri o.l.).

Operatørene er tilsluttet NOx-fondet og betaler bidrag i forhold til faktiske utslipp. Samtlige luftfartøy i drift er av nyere modell og med teknologi som er noe mer drivstoffeffektiv enn eldre. For å motvirke støyforurensning har operatørene optimalisert innflygingsprosedyrene ved kortest mulig operasjon i lav høyde og redusert nedkjølingstid for motorer etter landing.

LAT HF og begge operatørene av luftambulansetjenesten er sertifisert i henhold til NS-EN ISO 14001:2015 *Ledelsessystem for miljø*. LAT HF har for 2022 registrert sitt klimautslipp i rapporteringsløsningen for spesialisthelsetjenestens klimaregnskap.

## Åpenhetsloven

1. juli 2022 trådte Lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (åpenhetsloven) i kraft. Luftambulansetjenesten HF omfattes av loven. Åpenhetsloven pålegger en rapporteringsplikt til å redegjøre for aktsomhetsvurderinger knyttet til virkeområdet for loven. Redegjørelsen skal Ferdigstilles innen 30. juni 2023 og gjøres lett tilgjengelig på virksomhetens nettsider. Redegjørelsen skal oppdateres årlig innen 30. juni. Luftambulansetjenesten HF har startet arbeidet med risikovurdering knyttet til leverandørmassen samt mulige tiltak og vil presentere dette for styret i møte 23. mars 2023.

## Framtidig utvikling

Foretakets drift er fullt ut finansiert av eierne. Foretakets organisasjonsform innebærer at eierne er gjensidig ansvarlig for foretakets drift, herunder dekning av eventuelle underskudd. Fordeling av eierandel endres i 2023 til like andeler. Aktivitetsnivået i tjenesten styres i all hovedsak av det medisinske behovet og oppgavefordelingen mellom sykehusene.

En uavhengig ekspertgruppe, nedsatt av Helse- og omsorgsdepartementet i 2019, har utredet framtidig drift/organisering av den operative delen av luftambulansetjenesten. Rapport ble levert 22.mars 2021.

Oslo Economics utreder på oppdrag fra Helse- og omsorgsdepartementet økonomiske og administrative konsekvenser mv. av ulike modeller for drift av operatøransvar for luftambulansetjenesten, slik disse er beskrevet av ekspertgruppes rapport. Overlevering av endelig rapport 1. juni 2023.

---

Dag Helge Hårstad  
Styreleder

---

Randi Midtgård Spørck  
Nestleder

---

Panchakulasingam Kandiah  
Styremedlem

---

Jan Frich  
Styremedlem

---

Ann-Margrethe Mydland  
Styremedlem

---

Øyvind Juell  
Administrerende direktør



# List of Signatures

Page 1/1



## 17-2023\_230323\_Årsregnskapfor 2022\_Vedlegg 1.pdf

Name	Method	Signed at
Spørck, Randi Midtgård	BANKID_MOBILE	2023-03-28 12:07 GMT+02
Frich, Jan Christian Dahle	BANKID	2023-03-28 10:17 GMT+02
Juell, Øyvind	BANKID	2023-03-28 08:27 GMT+02
Hårstad, Dag Helge	BANKID	2023-03-27 15:43 GMT+02
Kandiah, Panchakulasingam	BANKID_MOBILE	2023-03-27 13:46 GMT+02
Mydland, Ann-Margrethe	BANKID_MOBILE	2023-03-28 19:43 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 4AE9619A6EF045F387E30D8F580A35D1

**Årsregnskap 2022**

**for**

**Luftambulansetjenesten HF**

**Foretaksnr. 818711832**





## Resultatregnskap

	Note	2022	2021
<b>DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>			
<b>Driftsinntekter</b>			
Refusjoner	1,2	65 809 262	15 285 398
Tilskudd	1,2	1 362 121 394	1 260 849 194
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>1 427 930 656</b>	<b>1 276 134 592</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønnskostnad	3,4	26 680 856	25 566 207
Avskrivning på varige driftsmidler	5	8 343 605	8 627 260
Annen driftskostnad	3,6	1 395 952 492	1 242 686 672
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>1 430 976 953</b>	<b>1 276 880 139</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>(3 046 297)</b>	<b>(745 547)</b>
<b>FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
<b>Finansinntekter</b>			
Annen renteinntekt		2 200 304	742 113
Annen finansinntekt		3 427	3 609
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>2 203 731</b>	<b>745 722</b>
<b>Finanskostnader</b>			
Annen rentekostnad		2 294	175
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>2 294</b>	<b>175</b>
<b>NETTO FINANSPOSTER</b>		<b>2 201 437</b>	<b>745 547</b>
<b>ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD</b>		<b>(844 860)</b>	<b>(0)</b>
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
<b>ORDINÆRT RESULTAT</b>		<b>(844 860)</b>	<b>(0)</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>(844 860)</b>	<b>(0)</b>
<b>OVERF. OG DISPONERINGER</b>			
Overføringer annen egenkapital	7	(844 860)	0
<b>SUM OVERF. OG DISP.</b>		<b>(844 860)</b>	<b>0</b>



**Balanse pr. 31.12.2022**

	Note	31.12.2022	31.12.2021
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Medisinsk teknisk utstyr	5	26 715 628	33 181 976
Flyoperativt utstyr	5	444 471	664 862
IKT utstyr	5	292 242	400 967
Driftsløsøre, inventar, o.a. utstyr	5	210 142	327 611
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>27 662 483</b>	<b>34 575 415</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre langsiktige fordringer		620 739	549 213
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>620 739</b>	<b>549 213</b>
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>28 283 222</b>	<b>35 124 628</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	8	10 033 863	2 031 872
Andre kortsiktige fordringer		996 549	19 104 976
<b>Sum fordringer</b>		<b>11 030 412</b>	<b>21 136 848</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9,10	79 370 298	83 663 669
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>90 400 710</b>	<b>104 800 517</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>118 683 932</b>	<b>139 925 145</b>



## Balanse pr. 31.12.2022

	Note	31.12.2022	31.12.2021
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital	7	17 574 330	17 574 330
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>17 574 330</b>	<b>17 574 330</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	7	26 041 526	26 886 386
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>26 041 526</b>	<b>26 886 386</b>
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>43 615 856</b>	<b>44 460 716</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Pensjonsforpliktelser	4	2 544 260	3 062 087
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>2 544 260</b>	<b>3 062 087</b>
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>2 544 260</b>	<b>3 062 087</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld		46 311 502	41 639 523
Skyldig offentlige avgifter		1 331 560	1 494 544
Annen kortsiktig gjeld	11	24 880 754	49 268 276
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>72 523 816</b>	<b>92 402 342</b>
<b>SUM GJELD</b>		<b>75 068 076</b>	<b>95 464 429</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>118 683 932</b>	<b>139 925 145</b>

Bodø, 23.03.2023

Øyvind Juell  
Administrerende direktør

Dag Helge Hårstad  
Styreleder

Randi Midtgård Spørck  
Nestleder

Ann-Margrethe Mydland  
Styremedlem

Jan Christian Dahle Frich  
Styremedlem

Panchakulasingham  
Kandiah  
Styremedlem



## Noter 2022

### Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

### Refusjonsinntekter/tilskudd

Tjenester inntektsføres etter hvert som de blir levert.  
Tilskudd inntektsføres i henhold til sammenstillingsprinsippet.

### Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for eventuell avsetning til påregnelig tap. Hvis aktuelt, blir avsetning til påregnelig tap gjort på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlets levetid.

### Pensjoner

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening basert på forventet sluttlønn. Beregning er basert på en rekke forutsetninger herunder diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuarmessige forutsetninger om dødelighet og frivillig avgang. Pensjonsmidler er vurdert til virkelig verdi og fratrukket i netto pensjonsforpliktelser i balansen. Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplaner fordeles over antatt gjenværende opptjeningstid. Endringer i forpliktelsen og pensjonsmidlene som skyldes endring i og avvik i beregningsforutsetningene (estimatendringer) fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikene ved årets begynnelse overstiger 10 % av det største av brutto pensjonsforpliktelser og pensjonsmidler.



## Noter 2022

### Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

### Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk.



## Noter 2022

### Note 1 - Driftsinntekter

Selskapets inntekter består i hovedsak av tilskudd fra de fire regionale helseforetakene. Tilskuddene beregnes i henhold til vedtatt finansieringsmodell for Luftambulansetjenesten HF.

For 2022 har også refusjoner av kostnader knyttet rescEU ( EU-finansiert jettfly for transport av pasienter med høyrisikosmitte i Europa) vært vesentlige refusjonsposter. I tillegg kommer refusjon kostnader MEDEVAC-oppdrag og andre oppdrag.\* (Refusjon kostnader vedrørende grensesamarbeid ambulanshelikopter samt refusjon kostnader for oppdrag utenlands som følge av Nordisk konvensjonsavtale og kompetansemangel i Norge.)

Beskrivelse	Refusjoner	Tilskudd	Totale driftsinntekter
Helse Nord RHF		602 128 909	
Helse Midt-Norge RHF		234 427 860	
Helse Vest RHF		218 481 996	
Helse Sør-Øst RHF		307 082 629	
Refusjon kostnader andre oppdrag*	7 016 051		
Refusjon kostnader MEDEVAC -oppdrag	1 512 036		
Refusjon kostnader - rescEU	57 281 175		
<b>Sum</b>	<b>65 809 262</b>	<b>1 362 121 394</b>	<b>1 427 930 656</b>

### Note 2 - Nærstående parter

Som nærstående parter regnes Helse Nord RHF, Helse Vest RHF, Helse Sør-Øst RHF og Helse Midt-Norge RHF med tilhørende datterselskaper.

Foretaket har i 2022 hatt følgende type transaksjoner med de regionale helseforetakene:

- \* Tilskudd for å drive den flyoperative ambulansetjenesten.
- \* Refusjon av kostnader knyttet til rescEU ( EU-finansiert jettfly for transport av pasienter med høyrisikosmitte i Europa).

Transaksjoner med øvrige helseforetak gjelder mellomregningsforhold i forbindelse med forskudd/utlegg av kostnader.



## Noter 2022

### Note 3 - Lønnskostnader, ansatte, godtgjørelser mv.

	I år	I fjor
Lønn	21 553 981	20 802 185
Arbeidsgiveravgift	2 171 776	2 121 231
Pensjonskostnader	2 572 428	2 342 669
Andre lønnsrelaterte ytelser	382 670	300 122
<b>Totalt</b>	<b>26 680 856</b>	<b>25 566 207</b>

Antall årsverk	26,98	25,54
----------------	-------	-------

Ett årsverk er finansiert av EU fra mars 2022.

### Opplysninger om lederlønninger og erklæring om fastsettelse av lønn og godtgjørelse ledende ansatte

Nærings- og fiskeridepartementet fastsatte nye retningslinjer for lederlønn i selskaper med statlig eierandel 30.04.2021. Dette med bakgrunn i endrede regler om lederlønn i Allmennaksjeloven.

Retningslinjer lønn og annen godtgjørelse til ledende personell ble vedtatt i styremøte i desember 2022. Nye retningslinjer for lederlønn følger Asal § 6-16b og forskrift. Konsekvens av endrede retningslinjer er at det skal fremlegges egen lønnsrapport for ordinært foretaksmøte fra og med 2023.

Med bakgrunn av at det legges frem egen lønnsrapport inngår ikke opplysninger om lederlønn og erklæring om fastsettelse av lønn og godtgjørelse til ledende ansatte som en integrert del av årsregnskapet for 2022.

Retningslinjer for lønn og annen godtgjørelse til ledende personer ble godkjent i foretaksmøte 13. februar 2023. Rapporten om godtgjørelse til ledende personer ligger som vedlegg til årsberetningen og blir publisert på foretakets hjemmeside sammen med godkjent årsregnskap og styrets årsberetning.

### Revisor

Godtgjørelse til revisor for lovpålagt revisjon av siste regnskapsår er kostnadsført med kr 109.000 ekskl. mva.



## Noter 2022

### Note 4 - Pensjonskostnader og forpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapet har en ytelsesbasert pensjonsordning som oppfyller kravene etter denne loven.

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Årets opptjente pensjonsrettigheter	3 511 130	3 027 486
Rentekostnad på opptjente pensjonsrettigheter	899 659	719 894
Adm. kostnad/Rentegaranti	112 601	110 772
Forventet avkastning	- 1 530 522	-1 109 199
Aga netto pensjonskostnad inkl. adm kost	236 550	213 914
Resultatført aktuarielt tap (gevinst)	4 248	30 587
Resultatført aga av aktuarielt tap	5 247	8 751
Resultatført planendring	0	0
Netto pensjonskostnad	<u>3 238 913</u>	<u>3 002 205</u>
Beregnete pensjonsforpliktelser	47 267 238	44 207 435
Pensjonsmidler	43 549 034	40 052 600
Netto forpliktelse før arb.avgift	<u>3 718 204</u>	<u>4 154 835</u>
Arbeidsgiveravgift	320 497	359 851
Ikke resultatf. Estimatavvik eksl.aga	- 1 379 934	-1 339 188
Ikke resultatført aga estimatavvik	-114 544	-113 447
Netto pensjonsforpliktelser etter arb.avg	<u>2 544 223</u>	<u>3 062 051</u>
Økonomiske forutsetninger:		
Diskonteringsrente	1,70 %	1,90 %
Forventet lønnsvekst	2,25 %	2,75 %
Forventet G-regulering	2,00 %	2,50 %
Forventet avkastning	3,10 %	3,70 %
Antall aktive	28	27
Antall oppsatte	18	16
Antall pensjoner	9	7





## Noter 2022

### Note 5 - Anleggsmidler

	Medisinsk teknisk utstyr	Flyoperativt utstyr	IKT utstyr	Driftsløsøre, Inventar o.a. utstyr	Sum
Anskaffelseskost per 01.01.	73 373 278	5 827 759	1 595 754	3 560 801	84 357 592
Tilgang	1 249 715		141 765	39 193	1 430 673
Avgang					
<b>Anskaffelseskost per 31.12.</b>	<b>74 622 993</b>	<b>5 827 759</b>	<b>1 737 519</b>	<b>3 599 994</b>	<b>85 788 265</b>
Akk. av/neskr per 01.01.	40 191 302	5 162 897	1 194 787	3 233 190	49 782 176
Avgang					
Ordinære avskrivninger	7 716 063	220 391	250 489	156 662	8 343 605
<b>Akk. avskr per 31.12.</b>	<b>47 907 365</b>	<b>5 383 288</b>	<b>1 445 276</b>	<b>3 389 852</b>	<b>58 125 781</b>
<b>Balanseført verdi per 31.12.</b>	<b>26 715 628</b>	<b>444 471</b>	<b>292 243</b>	<b>210 142</b>	<b>27 662 484</b>
Procentsats	10 - 20	10 - 33	10 - 14	14 -33	

I tillegg til ovenstående anleggsmidler har Luftambulansetjenesten HF i løpet av 2022 blitt eier av medisinsk teknisk utstyr tilsvarende en verdi av kr 1 018 125. som er finansiert av EU. Siden anleggsmidlene er finansiert av EU og vises de ikke med verdi i regnskapet. Utstyret er anskaffet i forbindelse med rescEU. RescEU er benevnelsen på EU-finansiert jetfly for transport av pasienter med høyrisikosmitte i Europa.



## Noter 2022

### Note 6 - Andre driftskostnader

#### Enkelttransaksjoner

Spesifikasjon av større poster:

Selskapet betaler månedlige faste vederlag for følgende tjenester:

Leverandør	2022 Kostnadsført	Tjenester
Babcock Scandinavian Air Ambulance AS	416 147 431	Fly: Operasjon av basene Kirkenes, Alta (2 stk), Tromsø (2 stk), Bodø, Brønnøysund, Ålesund, Gardermoen (2 stk), samt reservefly (2 stk).
Norsk Luftambulanse AS	496 402 727	Helikopter: Operasjon av basene Kirkenes, Tromsø, Harstad, Brønnøysund, Ålesund, Trondheim, Førde, Bergen, Stavanger, Ål, Arendal, Dombås, Lørenskog (2 baser) samt reservehelikopter (4 stk).
<b>Totalt</b>	<b>912 550 158</b>	

Selskapet har kostnadsført følgende variable vederlag for følgende tjenester:

Tjeneste	2022 Kostnadsført
Timeuttak	162 084 058
Drivstoff	150 906 194
Diverse operative utgifter	26 342 238
Luffartsavgifter	17 955 184
<b>Totalt</b>	<b>357 287 675</b>



## Noter 2022

### Note 7 - Egenkapital og eierforhold

Luftambulansetjenesten HF er et helseforetak som eies av de regionale helseforetakene.

	Eierandel	Stemmerett
Helse Nord RHF	20 %	20 %
Helse Midt-Norge RHF	20 %	20 %
Helse Vest RHF	20 %	20 %
Helse Sør-Øst RHF	40 %	40 %
<b>Sum</b>	<b>100 %</b>	<b>100 %</b>

Årets endring i egenkapitalen	Innskutt egenkapital	Opptjent egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital per 01.01.	17 574 330	26 886 386	44 460 716
Årets resultat		-844 860	-844 860
<b>Egenkapital per 31.12.</b>	<b>17 574 330</b>	<b>26 041 526</b>	<b>43 615 856</b>

### Note 8 - Kundefordringer, gjeld

Kundefordringer er vurdert til pålydende etter fradrag for påregnelig tap.

Foretaket har ingen fordringer med forfall senere enn ett år, og har heller ingen gjeld som forfaller til betaling senere enn fem år etter regnskapsårets slutt.

### Note 9 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

Skattetrekkinnskudd utgjør pr 31.12. i år kr 1 012 498.

### Note 10 - Garantiforpliktelser

Foretaket har ikke stilt garantier for andre.



## Noter 2022

### Note 11 - Annen kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld består av følgende:

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Påløpte, ikke fakturerte kostnader	21 249 345	19 231 354
Tilskudd som skal tilbakebetales (krediteres)		27 708 979
Luftambulansetjenestens eiere		
Uopptjent inntekt rescEU	1 277 330	
Skyldige feriepenger, inklusive arbeidsgiveravgift	2 354 079	2 327 942
<b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>	<b>24 880 754</b>	<b>49 268 276</b>

### Note 12 - Finansiell markedsrisiko

Endring i rente og valutakurser har liten betydning for foretakets virksomhet.



**Kontantstrømoppstilling**

	Note	2022	2021
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>			
Resultat før skattekostnad		(844 860)	0
- Periodens betalte skatt		0	0
+ Ordinære avskrivninger		8 343 605	8 627 260
+/- Endring i kundefordringer		(8 001 991)	30 844 128
+/- Endring i leverandørgjeld		4 671 979	8 667 005
+/- Endringer i pensjonsavsetninger		(517 827)	(851 261)
+/- Endring i andre tidsavgrensingsposter		(6 442 078)	(12 777 582)
<b>= Nto. kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>(2 791 172)</b>	<b>34 509 550</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>			
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		1 430 673	6 328 177
- Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		71 526	69 855
<b>= Nto. kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>(1 502 199)</b>	<b>(6 398 032)</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>			
<b>= Nto. kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>= Netto endring i kontanter mv</b>		<b>(4 293 371)</b>	<b>28 111 518</b>
+ Beholdning av kontanter 01.01.		83 663 669	55 552 151
<b>= Kontantbeholdning 31.12.</b>		<b>79 370 298</b>	<b>83 663 669</b>
<b>Kontantbeholdning mv framkommer slik:</b>			
Kontanter og bankinnskudd pr 31.12.		78 357 801	82 526 046
+ Skattetrekkinnskudd o.l. pr 31.12.		1 012 498	1 137 622
<b>= Beholdning av kontanter mv 31.12.</b>		<b>79 370 298</b>	<b>83 663 669</b>



# List of Signatures

Page 1/1



## sak 11-2023 Vedlegg 1\_Årsberetning Pasientreiser HF 2022.pdf

Name	Method	Signed at
Onarheim, Kristian	BANKID_MOBILE	2023-04-05 09:26 GMT+02
Kristoffersen, Geir	BANKID_MOBILE	2023-03-31 09:41 GMT+02
Alfarrustad, Line	BANKID_MOBILE	2023-03-30 14:53 GMT+02
Kilvær, Rita	BANKID	2023-03-30 14:44 GMT+02
Seljelv-Valen, Ken Roger	BANKID_MOBILE	2023-03-30 14:38 GMT+02
Aae, Bente	BANKID_MOBILE	2023-04-12 09:02 GMT+02
Høvik, Gunn Elisabeth Bøhlum	BANKID	2023-04-11 11:02 GMT+02
Eilertsen, Frode Einar	BANKID_MOBILE	2023-04-11 10:18 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: C38B2A3D171C4036A4DB25508E0D0320

# Årsberetning for 2022

## Formål og eierskap

Pasientreiser HF har sitt hovedkontor i Skien kommune, og er eid av de fire regionale helseforetakene.

Formålet til Pasientreiser HF er å bidra til at de regionale helseforetakene kan oppfylle sitt «sørge-for»-ansvar på pasientreiseområdet.

Pasientreiser HF skal kun levere tjenester til sine eiere og deres underliggende virksomheter.

Pasientreiser HF er en del av spesialisthelsetjenesten, og de overordnede politiske mål for spesialisthelsetjenesten skal også gjelde for helseforetaket.

Pasientreiser HF har et operativt ansvar for pasientreiseområdet, innenfor rammer fastsatt av eierne.

Pasientreiser HF har vedtaksmyndighet for reiser uten rekvisisjon, og yter juridisk rådgivning til landets helseforetak for å sikre likebehandling av brukere av tjenesten.

Pasientreiser HF samarbeider i dag med 17 lokale pasientreisekontor som er underlagt sine respektive helseforetak. Foretaket har det juridiske ansvaret for tjenesteområdet reiser uten rekvisisjon. Det overordnede formålet til Pasientreiser HF er å bidra til at pasientene kommer til og fra offentlig godkjent behandling og at de som har rett til stønad for reiseutgifter får det.

Det er de overordnede nasjonale verdiene for spesialisthelsetjenesten som legges til grunn for foretakets arbeid: kvalitet, respekt og trygghet. Videre bygger virksomheten og kulturen i virksomheten på verdiene: *Engasjert, imøtekommende og pålitelig*. Foretakets virkeområde er regulert i vedtektene der eierne har definert hvilken rolle og funksjon foretaket skal fylle. Dette utgjør, sammen med målbildet for pasientreiseområdet, årlige oppdragsdokumenter og tjenesteleveranseavtalen, rammene for hoveddelen av foretakets virksomhet. Som faglig kompetansesenter har Pasientreiser HF ansvar for å forvalte og bidra til videreutvikling av pasientreiseområdet. Foretaket skal utvikle ordningen i henhold til brukernes behov og med sikte på å skape en tilgjengelig tjeneste for alle landets innbyggere. Samtidig skal ordningen bidra til kostnadseffektivitet for helseforetakene. Foretaket har ansvar for teknologiutvikling og systemforvaltning av reiser med og uten rekvisisjon og er databehandleransvarlige for enkelt- og direkteoppgjørsregistrene. Videre skal foretaket ha en service- og støttefunksjon, samt ivareta administrative og merkantile fellesoppgaver og samordningsoppgaver. Foretaket yter også juridisk bistand og opplæring, og bidrar til harmonisering av regelverk og praksis i forvaltningen av pasientreiser på nasjonalt nivå.

Foretaket er en del av spesialisthelsetjenesten og skal til enhver tid følge de gjeldende overordnede politiske mål for helsetjenesten. Spesialisthelsetjenesteloven, pasientrettighetsloven og helseregisterloven er de viktigste lovene som definerer rammene for virksomheten. Foretaket har ikke drevet noen forskningsaktivitet i 2022.

Pasientreiser HF har i hovedsak levert resultater i samsvar med eiers krav i 2022.

## Tjenesteområdet reiser med rekvisisjon

Pasienter som har medisinsk behov for det, eller som bor slik til at det ikke finnes tilbud om offentlig transport, kan ha rett til å få en rekvirert (tilrettelagt) reise. Ansvaret for tilrettelagte reiser er lagt til 17 helseforetak.



Pasientreiser HF har ansvaret for forvaltning og utviklingen av informasjonsteknologien innenfor hele pasientreiseområdet.

Pasienter som har reiser med rekvirert transport kan nå se, bekrefte, avbestille, og eventuelt endre reisen sin ved å logge inn på Helsenorge. I 2022 er det startet utvikling av funksjonalitet i tråd med ny rekvisisjonspraksis som gir pasienter med varige behov for tilrettelagt transport, mulighet til å legge inn bestilling på reiser selv. Denne tjenesten skal testes som en del av en større pilot i 2023.

Gjennom året har Pasientreiser HF, i samarbeid med helseforetakene, behandlere og brukere utarbeidet en ny rekvisisjonspraksis. Denne gir blant annet behandler anledning til å attestere et tidsbestemte behov for transport og mulighet for å rekvirere tur/retur-reiser. Den nye løsningen har som mål å avlaste helsepersonell og pasientreisekontorene, samtidig som den vil gi pasientene større grad av forutsigbarhet og fleksibilitet ved bestilling av reiser. Pasientsikkerheten styrkes også ved at pasientene slipper å oppgi detaljert informasjon om sin helsetilstand flere ganger til flere ulike behandlingssteder og personell. Innføring av ny rekvisisjonspraksis med pilot skal etter planen starte i løpet av andre kvartal 2023.

For å bidra til forutsigbarhet, likeverdige tjenester og ivaretagelse av rettigheten og behovene til pasientene, ble det i 2021 definert seks nasjonale serviceparametere innenfor pasientreiseområdet. Et slikt definert nasjonalt krav til servicenivå, kan gjøre det enklere å måle og følge opp kvaliteten på tjenesten, og det gir en bedre forventningsavklaring til brukerne. Det er i 2022 gjennomført en pilot der parameterne er målt og resultatene analysert. Etter planen skal serviceparametere og den tilhørende serviceerklæringen til brukerne innføres første kvartal 2023. I den årlige brukerundersøkelsen måler pasientene tjenesten i 2022 til 4,4 på en skala fra 1 (svært lite fornøyd) til 6 (svært godt fornøyd).

Pasientreiser HF har i samarbeid med Sørlandet sykehus HF og Agder kollektivtransport over tid utredet muligheten for en pilot i Agder om planlegging og optimalisering av bestillingstransport. Prosjektet er nå foreslått satt på pause fordi det ikke foreligger systemstøtte for en slik pilot, som følge av at Pasientreiser HF i desember 2021 avsluttet prosjektet med leverandøren Trapeze.

### **Tjenesteområdet reiser uten rekvisisjon**

Pasientreiser HF administrerer rettigheten pasienten har til dekning av nødvendige utgifter når pasienten må reise i forbindelse med en helsetjeneste. Dette er reiser som pasienter organiserer selv, og søker om å få stønad til i etterkant, enten ved å logge seg inn og søke på Helsenorge, eller ved å sende papirsknad. Foretaket videreutvikler selvbetjeningsløsningen for reiser uten rekvisisjon på Helsenorge kontinuerlig, og nesten 90 % av alle sknader sendes nå digitalt.

Det er siden virksomhetsoverdragelsen utviklet nasjonale køer for saksbehandling og brukerstøtte for reiser uten rekvisisjon. Arbeidet ble ferdigstilt i 2022 ved at ordinære saker som må behandles manuelt også behandles nasjonalt og ikke ut fra geografisk tilhørighet som tidligere. Dette bidrar til at pasientene får lik saksbehandlingstid og kvalitet i behandlingen uavhengig av hvor i landet de bor.

Også i 2022 ble tjenestene påvirket av koronapandemien. Gjennom pandemiårene ble det innført et midlertidig unntak for krav til dokumentasjon når man søkte om å få dekket tilleggsutgifter ved reise med egen bil. Dette ble avsluttet i juni 2022. Unntaket bidro til at flere saker kunne behandles automatisk, og dermed til kortere saksbehandlingstid. Som følge av at kravet til dokumentasjon ble gjeninnført, økte saksbehandlingstiden for





søknader som behandles manuelt. I tillegg økte saksinngangen som følge av at helsetjenestenes aktivitetsnivå ble høyere i løpet av året. Av den grunn leverer foretaket en saksbehandlingstid som er noe over resultatmålet.

Frem til nå er det korteste reisevei mellom bosted og behandlingssted som har vært utgangspunkt for å beregne kilometergodtgjørelsen for reiser uten rekvisisjon. Denne tolkningen har gitt omdømmeutfordringer for Pasientreiser HF, i tillegg til at systemstøtten for et slikt beregningsprinsipp har vært utfordrende. Pasientreiser HF har derfor i 2022 belyst erfaringer og konsekvenser av denne beregningsmetoden, og anbefalt at distanseberegningen heretter bør gjøres med utgangspunkt i raskeste vei. Dette sluttet de administrerende direktørene i de fire regionale helseforetakene seg til i september. Helsedirektoratet og Helse- og omsorgsdepartementet er orientert om den endrede regelfortolkningen og på behandlinger fra 1. januar 2023 beregnes kilometergodtgjørelse ut fra raskeste reisevei mellom bosted og behandlingssted.

## Generelt om driften

Basisoppgavene for Pasientreiser HF er godt ivaretatt gjennom 2022, målt for eksempel i kundetilfredshetsundersøkelser og rapportering på definerte måltall (KPI-er). Foretaket leverer generelt gode resultater på definerte styringsindikatorer, og har god fremdrift på utviklingsarbeidet i virksomheten.

Foretaket har også i 2022 utført tjenesteleveranser i henhold til vedtatt SLA-avtale Tjenesteleveransene måles i henhold til inngått SLA-avtale mellom Pasientreiser HF og de regionale helseforetakene. Årlig driftsmøte med regionale helseforetak og helseforetak ble avholdt i desember uten vesentlige anmerkninger fra kundene.

## Ansatte, arbeidsmiljø og likestilling

Ved årets slutt har foretaket 110,03 årsverk, fordelt på 115 ansatte som er en reduksjon på 6,73 årsverk fra året før.

Høsten 2022 sluttet flere medarbeidere i foretaket og med et arbeidsmarkedet i endring, har foretaket sett at rekruttering av rett kompetanse tar lengre tid enn tidligere. Tiltak som er iverksatt for å erstatte medarbeidere er rekrutteringsprosesser, midlertidig innleie, omdisponering av personell og prioriteringer av oppgaver. Foretaket arbeider også med å øke vår tilstedeværelse og synlighet på sosiale medier for å tiltrekke personell i rekrutteringsprosessene.

For å utvikle kompetansen til egne medarbeidere i henhold til foretakets fremtidige målbilde, har foretaket utarbeidet en kompetansestrategi for perioden 2020-2025.

Kvinneandelen blant de ansatte i foretaket utgjør 71,3 %. Andelen kvinner i lederstillinger utgjør 50 %. Foretakets ledergruppe består av tre kvinner og fire menn.

Foretakets styre består av tre kvinner og fire menn.

Foretaket har ikke tegnet forsikring for daglig leder og styrets medlemmer for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

Tilstedeværelsen i foretaket har hatt en utvikling fra 93,1 % i 2021 til 93,0 % i 2022. Det er ikke registrert arbeidsrelatert fravær eller rapportert om alvorlige skader eller ulykker i foretaket i 2022. Arbeidsmiljøet betraktes som godt. Årets medarbeiderundersøkelse hadde høy oppslutning (91 %) og en samlet score på 4,84



av 6 mulige poeng. Foretaket er en IA-bedrift og har gode erfaringer med avtalen om et inkluderende arbeidsliv samt tett samarbeid med bedriftshelsetjeneste.

Foretaket skal være en helsefremmende arbeidsplass der arbeidsmiljø og samhold står i fokus. Foretaket har etablert et tilbud om hjemmekontor og det er laget retningslinjer for bruk av hjemmekontor. Kombinasjon med hjemmekontor og oppmøte på arbeidsplassen ser ut til å fungere godt.

#### **Tiltak for å hindre diskriminering mv.**

Pasientreiser HF utarbeider årlig redegjørelse for likestillingstilstanden i virksomheten, samt foretakets oppfyllelse av aktivitetsplikten. Denne redegjørelsesrapporten er å finne på foretakets hjemmesider, [www.pasientreiser.no](http://www.pasientreiser.no).

#### **Ytre miljø**

I 2022 ble ordningen med obligatorisk 3. partssertifisering iht ISO 14001:2015 (ledelsessystem for miljø) gjort frivillig for alle helseforetak. Ledelsen i Pasientreiser HF besluttet å gå bort fra 3. partssertifisering, men det er fortsatt et krav å etterleve standarden. På samme tid ble felles rammeverk for klima og miljø vedtatt for spesialisthelsetjenesten. Alle mål og tiltak i rammeverket tar utgangspunkt i FNs bærekraftsmål. Det langsiktige målet er klimanøytralitet innen 2045. Dette er i tråd med Norges forpliktelser i Parisavtalen.

Ledelsen i Pasientreiser HF har vurdert hvilke områder som er relevante for foretaket. Basert på vurderingen er det iverksatt tiltak knyttet til energiforbruk, tjenestereiser med fly og bil, samt tiltak for å styrke miljøbevissthet blant medarbeiderne. For å følge opp kravene har foretaket utformet en handlingsplan for miljø og bærekraft med konkrete tiltak. Handlingsplanen revideres årlig og følger ØLP-perioden.

Utgangspunkt for måling av resultatoppnåelse er referanseåret 2019. Resultat rapporteres til eier årlig og via spesialisthelsetjenestens klimaregnskap. Sammenlignet med 2019 er energiforbruk i 2022 redusert med 4%, tjenestereise med fly er redusert med 26%, og tjenestereise med bil er redusert med 15%. Noe av reduksjonen kan skyldes andre forhold enn tiltak som er iverksatt som følge av felles klima- og miljømål, eksempelvis endrede vaner og mer bruk av digitale møter etter pandemien.

Foretaket bidrar til spesialisthelsetjenestens rapport for samfunnsansvar, og leverer nøkkeltall til klimaregnskapet for eget foretak, samt på visse type indikatorer innenfor pasientreiseområdet. Det er levert innspill til et metodedokument som skal styrke forståelsen av og datakvalitet på utvalgte indikatorer som omhandler pasientreiseområdet. Metodedokumentet skal styrke kunnskap og forståelse av ulike indikatorer som inngår i klimaregnskapet generelt sett.

Pasientreiser HF har høyt fokus på å videreutvikle selvbetjeningsløsningen på Helsenorge. Digitaliseringsgraden har økt jevnlig for pasienter som har reist til og fra behandling selv, og som kan søke støtte for reiseutgifter i etterkant, jf. pasient- og brukerrettighetsloven med tilhørende forskrift. I desember 2022 ble 88,9 prosent av søknadene om støtte til reiseutgifter mottatt digitalt. Økt digitalisering og automatisering av området reiser uten rekvisisjon utgjør en betydelig miljøgevinst i form av mindre forbruk av papir.

Det er en målsetting at en større del av bestillingsansvaret overføres fra behandler til pasient for området reiser med rekvisisjon. Med dette vil behandlerkapasitet frigjøres, og ressurser kan rettes inn mot de som trenger det mest. Dette skjer blant annet gjennom videreutvikling av selvbetjeningsløsningen på Helsenorge, og ny



rekvisisjonspraksis som vil piloteres i 2023. Ved at flere pasienter er informerte og aktive i prosessen for rekvirerte reiser, forventes færre bomturer som vil kunne bidra til reduserte utslipp.

### **Redegjørelse for etterlevelse av åpenhetsloven**

Pasientreiser HF har startet med arbeidet med å gjennomføre aktsomhetsvurderinger og vil offentliggjøre redegjørelsen innen fristen 30.06.23. Denne redegjørelsesrapporten blir å finne på foretakets hjemmesider, [www.pasientreiser.no](http://www.pasientreiser.no).

### **Finansiell risiko**

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av foretakets eiendeler og gjeld, resultat og finansielle stilling. Foretaket har mottatt innskutt kapital fra deltakerne. Egenkapitalandelen er 37,8 % per 31.12.2022. Foretaket har ingen eksponering mot markedsrisiko, kredittrisiko eller likviditetsrisiko.

### **Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisponering**

Årsregnskapet for 2022 viser en inntekt på 185,6 millioner kroner inklusive tilleggstjenester og et årsresultat på 0 kroner. Total egenkapital utgjør 89,1 millioner kroner per 31. desember 2022. Etter styrets oppfatning gir fremlagt resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for helseforetakets resultat og økonomiske stilling ved årsskiftet. Det er ikke intrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

### **Kontantstrømmer**

Foretakets netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter utgjør 54,7 millioner kroner. Differansen mellom driftsresultatet og netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter skyldes i hovedsak av- og nedskrivninger, samt avsetning for tilbakebetaling av for mye innbetalt fra eierne i løpet av året. Foretakets netto kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter beløper seg til 26,1 millioner kroner. Dette er i hovedsak investeringer knyttet til selvbetjeningsløsninger på Helsenorge.no og de ulike fag- og saksbehandlingssystemene innen tjenesteområdene reiser uten og reiser med rekvisisjon. Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter beløper seg til 11,9 millioner kroner. Dette skyldes nedbetaling av lån til de regionale helseforetakene. Til sammen gir dette en økt likviditetsbeholdning på 16,7 millioner kroner.

Per 31.12.2022 har foretaket en likviditetsbeholdning på 112,7 millioner kroner, hvorav 25,6 millioner kroner er likviditet knyttet til utbetalinger til pasienter for godkjente reiseregninger på vegne av helseforetakene.

### **Framtidsutsikter**

Pasientreiser HF's visjon er at brukere, helsepersonell og eiere skal få: *En enkel, tilgjengelig og kostnadseffektiv pasientreise.*

Styrene i de fire regionale helseforetakene besluttet våren og høsten 2022 målbilder og strategisk utvikling, samt videreutvikling av eierstyringen av de felleseide helseforetakene. De vedtatte målbildene for disse selskapene, deriblant Pasientreiser HF, inngår heretter i de regionale helseforetakenes utviklingsplaner.



Det er et mål for pasientreiseområdet og Pasientreiser HF at pasienter og pårørende skal oppleve forutsigbarhet og trygghet. Pasientene skal være aktive deltakere, samt oppleve kvalitet og sammenhengende tjenester. Uønsket variasjon skal reduseres. Pasientreiseordningen skal legge til rette for at flest mulig organiserer sin egen reise, slik at de som trenger det mest kan få økt bistand. Digitalisering og interregional styring av IKT-utviklingen er sentrale virkemidler for å effektivisere og videreutvikle tjenesten.

Foretaket jobber for økt standardisering, digitalisering og automatisering, samt kontinuerlig forbedring. Følgende samfunns- og brukereffekter skal leveres innenfor pasientreiseområdet:

- en aktiv og deltakende bruker
- en enkel pasientreise
- en tilgjengelig pasientreise
- en kostnadseffektiv pasientreise

#### **Fortsatt drift**

I samsvar med regnskapsloven § 3-3 bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen av årsregnskapet.

Skien, 29. mars 2023

---

Line Alfarrustad  
Styrets leder

---

Bente Aae  
Styrets nestleder

---

Frode E. Eilertsen  
Styremedlem

---

Kristian Onarheim  
Styremedlem

---

Geir Kristoffersen  
Styremedlem

---

Ken Roger Seljelv-Valen  
Styremedlem

---

Gunn Elisabeth B. Høvik  
Styremedlem

---

Rita Kilvær  
Administrerende direktør



# List of Signatures

Page 1/1



## sak 11-2023 Vedlegg 2 \_ Årsregnskap Pasientreiser HF 2022.pdf

Name	Method	Signed at
Onarheim, Kristian	BANKID_MOBILE	2023-04-05 09:26 GMT+02
Kristoffersen, Geir	BANKID_MOBILE	2023-03-31 09:41 GMT+02
Alfarrustad, Line	BANKID_MOBILE	2023-03-30 14:53 GMT+02
Kilvær, Rita	BANKID	2023-03-30 14:44 GMT+02
Seljelv-Valen, Ken Roger	BANKID_MOBILE	2023-03-30 14:39 GMT+02
Aae, Bente	BANKID_MOBILE	2023-04-12 09:02 GMT+02
Høvik, Gunn Elisabeth Bøhlum	BANKID	2023-04-11 11:03 GMT+02
Eilertsen, Frode Einar	BANKID_MOBILE	2023-04-11 10:17 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 14D153DB8FD9471C97F4B1F41C6760CE

**Resultatregnskap 01.01. - 31.12.**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	Note	Pasientreiser HF	
		2022	2021
<b>DRIFTSINNETEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>			
Aktivitetsbaserte inntekter	1, 2	185 643	200 699
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>185 643</b>	<b>200 699</b>
Varekostnader	3	1 685	1 611
Lønn og andre personalkostnader	4, 5	87 059	90 863
Ordinære avskrivninger	6, 7	28 568	31 122
Nedskrivninger	7	-	9 766
Andre driftskostnader	2, 3, 4	70 427	68 155
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>187 739</b>	<b>201 517</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-2 096</b>	<b>-819</b>
<b>FINANSINNETEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
Finansinntekter	8	2 206	946
Finanskostnader	9	110	127
<b>Netto finansposter</b>		<b>2 096</b>	<b>819</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>DISPONERING</b>			
Overført til annen egenkapital	10, 11	-	-



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

**Balanse 31.12.**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	Note	Pasientreiser HF	
		2022	2021
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Immaterielle eiendeler	6	60 480	62 086
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>60 480</b>	<b>62 086</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
IKT	7	730	1 468
Inventar og utstyr	7	409	650
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>1 139</b>	<b>2 118</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
<b>Investeringer i aksjer og andeler</b>			
KLP, andel av oppsamlet egenkapitaltilskudd		1 366	2 050
<b>Sum Investeringer i aksjer og andeler</b>		<b>1 366</b>	<b>2 050</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>62 985</b>	<b>66 254</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Kortsiktige fordringer</b>			
Konserninterne kundefordringer	12	56 526	68 355
Andre kortsiktige fordringer	12	3 550	3 553
<b>Sum kortsiktige fordringer</b>		<b>60 076</b>	<b>71 908</b>
Bankinnskudd	8	112 749	96 018
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>172 825</b>	<b>167 926</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>235 810</b>	<b>234 180</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

**Balanse 31.12.**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	Note	2022	Pasientreiser HF 2021
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Foretaks kapital	11	17 600	17 600
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>17 600</b>	<b>17 600</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10, 11	71 517	71 517
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>71 517</b>	<b>71 517</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>89 117</b>	<b>89 117</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Pensjonsforpliktelser	5	21 952	21 802
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>21 952</b>	<b>21 802</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Annen langsiktig gjeld	9	-	11 883
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>-</b>	<b>11 883</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		8 464	8 548
Skyldig offentlige avgifter	13	5 853	5 609
Annen kortsiktig gjeld	14	29 424	16 221
Mellomværende eiere refusjon	15	81 000	81 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>124 741</b>	<b>111 378</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>235 810</b>	<b>234 180</b>

Skien, 29. mars 2023

 Line Alfarrustad  
 Styrets leder

 Bente Aae  
 Styrets nestleder

 Frode E. Eilertsen  
 Styremedlem

 Kristian Onarheim  
 Styremedlem

 Geir Kristoffersen  
 Styremedlem

 Ken Roger Seljelv-Valen  
 Styremedlem

 Gunn Elisabeth B. Høvik  
 Styremedlem

 Rita Kilvær  
 Administrerende direktør

 This file is sealed with a digital signature.  
 The seal is a guarantee for the authenticity  
 of the document.



**Kontantstrømoppstilling 01.01. - 31.12.**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	Pasientreiser HF	
	2022	2021
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter:</b>		
Årsresultat	-	-
Ordinære avskrivninger	28 568	31 122
Nedskrivning	-	9 766
Forskjell kostnadsført pensjon og inn/utbetalinger	323	6 263
Endring i fordring eiere (kundefordringer)	11 829	-5 239
Endring i leverandørgjeld (eksterne)	-84	-3 626
Endring i andre tidsavgrensingsposter	13 962	-4 165
<b>Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>54 599</b>	<b>34 121</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter:</b>		
Utbetaling ved kjøp av varige driftsmidler	-11	-1 769
Utbetaling ved kjøp av immaterielle eiendeler	-25 972	-21 493
Utbetaling ved kjøp av finansielle eiendeler	-	-329
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-25 983</b>	<b>-23 591</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter:</b>		
Innbetaling av foretakskapital		
Tilbakebetaling av Mellomværende eiere refusjon	-	-30 000
Nedbetaling av lånegjeld	-11 883	-11 883
<b>Netto kontantstrøm finansieringsaktiviteter</b>	<b>-11 883</b>	<b>-41 883</b>
Netto endring i likviditetsbeholdning	16 732	-31 353
Likviditetsbeholdning pr. 01.01.	96 018	127 371
<b>Likviditetsbeholdning pr. 31.12.</b>	<b>112 750</b>	<b>96 018</b>

Bankinnskudd pr. 31.12.2022 er TNOK 112 750



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Inntektene for 2022 er aktivitetsbaserte og inntektsføres i den perioden de knytter seg til.

Klassifisering av balanseposter:

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er knyttet til varekretslopet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer forøvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn.

Førsteårs avdrag på langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som kortsiktig gjeld.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost på anskaffelsestidspunktet og avskrives lineært over forventet brukstid. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Tidligere nedskrivninger reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningene ikke lenger er tilstede.

Immatrielle driftsmidler balanseføres og avskrives over dets forventede levetid. Driftsmidlene avskrives fra det tidspunkt det tas i bruk.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Driftsmiddel anses som varig dersom det har en økonomisk levetid på over 3 år samt en kostpris på over kr. 50.000,-. Driftsmidlet avskrives fra det tidspunkt det tas i bruk.

Fordringer føres i balansen etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuell vurdering av fordringene.

Eierne av Pasientreiser HF er fire regionale helseforetak som ikke er skattepliktige.

Regnskapsføring av pensjonskostnader skjer i samsvar med Norsk regnskapsstandard, NRS 6 Pensjonskostnader.

Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser etter sluttlønnprinsippet. Disse er i hovedsak avhengige av antall opptjeningsår, stillingsfaktor og lønnsnivå ved nådd pensjonsalder.

Pensjonsytelsene samordnes med folketrygdens ytelser. Foretakets pensjonsansvar i forhold til den ordinære tariffestede tjenstepensjonsordningen er dekket gjennom pensjonsordningene.

I tillegg til den ordinære tjenstepensjonsordningen kommer ytelser i form av Avtalefestet pensjon (AFP) til aldersgruppen 62 til 66 år. AFP etter 65 år er dekket med tilskudd og utjevnet på risikofellesskapet i den enkelte "multiemployer plan".

Kontantstrømoppstillingen viser netto endring i likviditetsbeholdningen, utarbeidet etter indirekte metode.

Kontantstrømmene vises ved inndeling i selskapets ordinære virksomhet, investeringsaktiviteter og finansieringsaktiviteter.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

**Noter**
**NOTE 1 - INNTEKTER**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	PASIENTREISER HF	
	2022	2021
<b>DRIFTSINTEKTER</b>		
Basistjenester	185 641	200 699
Andre driftsinntekter	2	-
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>185 643</b>	<b>200 699</b>

**NOTE 2 - TRANSASJONER MED NÆRSTÅENDE PARTER**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	PASIENTREISER HF	
	2022	2021
<b>SELSKAPETS TRANSASJONER MED NÆRSTÅENDE PARTER</b>		
<b>A) Salg av varer og tjenester</b>	<b>185 641</b>	<b>200 699</b>
Salg av tjenester: (Basis- / Tilleggs- og andre fakturerte tjenester)	<b>185 641</b>	<b>200 699</b>
- Helse Sør-Øst RHF (Basistjenester)	74 832	80 794
- Helse Vest RHF (Basistjenester)	23 524	27 236
- Helse Stavanger HF (Basistjenester)	2 459	2 474
- Helse Fonna HF (Basistjenester)	2 708	2 777
- Helse Bergen HF (Basistjenester)	2 971	2 616
- Helse Førde HF (Basistjenester)	3 937	4 145
- Helse Midt-Norge RHF (Basistjenester)	37 398	39 949
- Helse Nord RHF (Basistjenester)	24 889	27 285
- Helgelandssykehuset HF (Basistjenester)	2 359	2 578
- Norlandssykehuset HF (Basistjenester)	2 807	3 017
- Universitetssykehuset Nord-Norge HF (Basistjenester)	5 075	4 960
- Finnmarkssykehuset HF (Basistjenester)	2 683	2 868
<b>B) Kjøp av varer og tjenester</b>	<b>39 116</b>	<b>42 506</b>
Kjøp av tjenester:	<b>39 116</b>	<b>42 506</b>
- Foretak kontrollert av ledende ansatt		
- Helse Sør-Øst RHF	50	550
- Sykehuset Innlandet HF	506	479
- Finnmarkssykehuset HF	25	-
- Helse Førde HF	-	9
- Helse Bergen HF	3	-
- Helgelandssykehuset HF	515	507
- Sykehuspartner HF	2 685	3 765
- Norsk Helsenett SF	35 331	37 195
- Direktoratet for Forvaltning og økonomistyring	1	1

Det er ingen i styret eller ledelsen ved Pasientreiser HF som har eierinteresser hos noen kunder eller leverandører til Pasientreiser HF.

**NOTE 3 - VAREKOSTNADER OG ANDRE DRIFTSKOSTNADER**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	PASIENTREISER HF	
	2022	2021
<b>VAREKOSTNADER</b>		
Brev og konvolutter	73	11
Porto ut- og inngående post	1 185	1 159
Gebyr utbetalinger	287	311
Driftsmaterialer	139	131
<b>Varekostnader</b>	<b>1 685</b>	<b>1 611</b>
<b>ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>		
Sum kostnader lokaler	7 909	7 327
Sum leie av maskiner og utstyr	573	617
Sum kostnadsførte anskaffelser	614	800
Sum reparasjoner og vedlikehold	49 775	52 405
Sum eksterne honorarer	4 172	3 421
Sum kontorkostnader	2 918	1 977
Sum reisekostnader	1 477	739
Sum samarbeidsfora, fagmøter og kontingenter	1 824	1 097
Sum andre kostnader	1 164	-228
<b>Andre driftskostnader</b>	<b>70 427</b>	<b>68 155</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

**NOTE 4 - ANTALL ANSATTE OG GODTGJØRELSE TIL REVISOR**

	PASIENTREISER HF	
	2022	2021
<i>(Beløp i 1 000 kroner)</i>		
Gjennomsnittlig antall ansatte	115	133
Gjennomsnittlig antall årsverk	109	129
Gjennomsnittlige antall årsverk innleie	1	0
<b>KOSTNADSFØRT GODTGJØRELSE TIL REVISOR</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Lovpålagt revisjon	176	115
Skatterådgivning	-	-
<b>Sum godtgjørelse til revisor</b>	<b>176</b>	<b>115</b>

**NOTE 5 - PENSJONER**

	PASIENTREISER HF	
	2022	2021
<i>(Beløp i 1 000 kroner)</i>		
<b>PENSJONSFORPLIKTELSE</b>		
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	103 058	95 323
Pensjonsmidler	-92 487	-81 924
<b>Netto forpliktelse før AGA</b>	<b>10 571</b>	<b>13 399</b>
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	1 491	1 889
Ikke resultatført aktuært gevinst inkl.aga	9 891	6 514
<b>Netto forpliktelse etter AGA</b>	<b>21 952</b>	<b>21 802</b>
<b>PENSJONSKOSTNADER</b>		
Nåverdi av årets opptjening	12 187	11 554
Rentekostnad	2 027	1 534
<b>Brutto pensjonskostnad</b>	<b>14 215</b>	<b>13 087</b>
Forventet avkastning	-3 203	-2 272
Administrasjonskostnad	351	391
Resultatført aktuært tap inkl. aga	-	-
Resultatført planendring	-	-
Arb giv avgift av netto pensjonskostnad inkl adm. kostnad	1 602	1 580
<b>Netto pensjonskostnad inkl AGA og adm. kostnad</b>	<b>12 965</b>	<b>12 786</b>
Økonomiske forutsetninger pensjon:		
Diskonteringsrente	3,00 %	1,90 %
Lønnsvekst	3,50 %	2,75 %
Regulering av folketrygdens grunnbeløp	3,25 %	2,50 %
Forventet pensjonregulering	2,63 %	1,73 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	5,10 %	3,70 %

**NOTE 6 - IMMATERIELLE EIENDELER**

	PASIENTREISER HF				
	Progr.vare,	E - læring	Webportal	ATOM	Overført
		Personal-portal			
<b>Anskaffelseskost 01.01.22</b>	7 139	1 230	706	1 641	10 715
Tilgang/ avgang	65	-	-	1 899	1 964
<b>Anskaffelseskost 31.12.22</b>	<b>7 203</b>	<b>1 230</b>	<b>706</b>	<b>3 540</b>	<b>12 679</b>
Akk avskrivninger pr 31.12.22	7 139	1 230	706	410	9 485
<b>Balanseført verdi 31.12.22</b>	<b>65</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3 130</b>	<b>3 194</b>
Årets ordinære avskrivninger	-	-	-	410	410
Økonomisk levetid	3 - 5 år	5 år	4 år	4 år	

	PASIENTREISER HF					
	Radar, Ctrl, Sonic	NISSY	PRO	RMR	Andre prosjekter *	Sum immaterielle
<b>Anskaffelseskost 01.01.22</b>	24 663	20 194	178 933	9 059	-	243 565
Tilgang/ avgang	2 602	3 170	14 105	4 131	-	25 972
<b>Anskaffelseskost 31.12.22</b>	<b>27 266</b>	<b>23 364</b>	<b>193 038</b>	<b>13 190</b>	<b>-</b>	<b>269 537</b>
Akk avskrivninger pr 31.12.22	23 000	19 063	154 151	3 359	-	209 058
<b>Balanseført verdi 31.12.22</b>	<b>4 266</b>	<b>4 301</b>	<b>38 887</b>	<b>9 831</b>	<b>-</b>	<b>60 480</b>
Årets ordinære avskrivninger	1 603	1 036	22 718	1 812	-	27 579
Økonomisk levetid	3-6 år	3 år	6 år	5 år	Ingen avskr.	

\* Prosjekt Samkjøring som ble besluttet nedlagt av styret i 2021, er nedskrevet med totalt 33,23 MNOK frem til 2021. Det totale beløpet som er nedskrevet er trukket fra anskaffelseskost i tabellen ovenfor. Gjenværende bokført verdi av prosjekt Samkjøring er kr 0.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

**NOTE 7 - VARIGE DRIFTSMIDLER**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	PASIENTREISER HF		
	IKT	Inventar utstyr	Sum varige driftsmidler
<b>Anskaffelseskost 01.01.21</b>	4 048	1 420	5 468
Tilgang/ avgang	11		11
<b>Anskaffelseskost 31.12.21</b>	<b>4 059</b>	<b>1 420</b>	<b>5 479</b>
Akk avskrivninger pr 31.12.21	3 329	1 011	4 340
<b>Balanseført verdi 31.12.21</b>	<b>730</b>	<b>409</b>	<b>1 139</b>
Årets ordinære avskrivninger	749	240	989
Økonomisk levetid	3 - 5 år	5 - 10 år	

**NOTE 8 - FINANSINNEKTER OG BANKINNSKUDD**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	PASIENTREISER HF	
	2022	2021
<b>BUNDNE KONTI</b>		
Innstående skattetrekkmidler	3 216	3 109
<b>FRIE KONTI</b>		
Bankinnskudd	109 533	92 909
<b>Sum bankinnskudd</b>	<b>112 749</b>	<b>96 018</b>

Renter bankinnskudd er inntektført med 2202 TNOK i 2022, presentert som finansinntekter i resultatregnskapet.

**NOTE 9 - FINANSKOSTNADER OG ANNEN LANGSIKTIG GJELD**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	PASIENTREISER HF	
	2022	2021
<b>SPESIFISERING AV POSTER</b>		
Helse Vest RHF	-	2 377
Helse Midt-Norge RHF	-	2 377
Helse Nord RHF	-	2 377
Helse Sør-Øst RHF	-	4 753
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>-</b>	<b>11 883</b>
<b>Kortsiktig del av langsiktig gjeld</b>	<b>-</b>	<b>11 883</b>

I forbindelse med prosjektet Mine Pasientreiser er det inngått låneavtaler med de 4 regionale helseforetakene om finansiering av investeringen. Lånene beløper seg til 71,3 MNOK. Tilbakebetalingen, som går over 6 år, har begynt i 2017 med en nedbetaling på 11,9 MNOK per år. Renten beregnes etter flytende rente gitt av Helse- og Omsorgsdepartementet til de regionale helseforetakene. Kostnadsførte lånerenter i 2022 er 104 TNOK, presentert som finanskostnader i resultatregnskapet.

**NOTE 10 - ANNEN EGENKAPITAL**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	PASIENTREISER HF	
	2022	2021
Helse Sør-Øst RHF	28 607	28 607
Helse Vest RHF	14 303	14 303
Helse Midt-Norge RHF	14 303	14 303
Helse Nord RHF	14 303	14 303
<b>Sum andel annen egenkapital</b>	<b>71 517</b>	<b>71 517</b>

**NOTE 11 - ENDRING I TOTAL EGENKAPITAL**

	Selskapskapital	Annen egenkapital	Total egenkapital
Egenkapital 01.01.	17 600	71 517	89 117
Årets resultat			-
<b>Egenkapital 31.12.</b>	<b>17 600</b>	<b>71 517</b>	<b>89 117</b>



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

**NOTE 12 - KORTSIKTIGE FORDRINGER**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	PASIENTREISER HF	
	2022	2021
<b>SPESIFISERING AV POSTER</b>		
Fordringer tjenester (drifts- og tilleggstjenester) HF og RHF	1 094	6 204
Fordringer refusjoner (enkeltoppgjør) HF	55 432	62 151
Andre fordringer/ kortsiktige fordringer	5	44
Andre fordringer/ forskuddsbetalte kostnader	2 192	2 093
Andre fordringer/ Helse Sør-Øst RHF, Nøytral merverdiavgift for helseforetak	1 353	1 416
<b>Sum kortsiktige fordringer</b>	<b>60 076</b>	<b>71 908</b>

**NOTE 13 - SKYLDIG OFFENTLIGE AVGIFTER**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	PASIENTREISER HF	
	2022	2021
<b>SPESIFISERING AV POSTER</b>		
Forskuddstrekk og påleggstrekk	3 213	3 108
Merverdiavgift	-	-
Arbeidsgiveravgift	2 640	2 501
<b>Sum skyldig offentlige avgifter</b>	<b>5 853</b>	<b>5 609</b>

**NOTE 14 - ANNEN KORTSIKTIG GJELD**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	PASIENTREISER HF	
	2022	2021
<b>SPESIFISERING AV POSTER</b>		
Skyldig lønn	-	-
Avsetning for feriepenger	7 736	7 928
Avsetning for påløpte driftskostnader	3 344	5 042
Avsetning for påløpte reisekostnader	73	49
Annen kortsiktig gjeld	-	-
Overskudd som skal tilbakebetales til eierne	18 271	3 201
<b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>	<b>29 424</b>	<b>16 221</b>

**NOTE 15 - INNBETALT LIKVIDITETSRESERVE REFUSJONER EIERE**
*(Beløp i 1 000 kroner)*

	PASIENTREISER HF	
	2022	2021
Helse Sør-Øst RHF	32 838	32 838
Helse Vest RHF	14 595	14 595
Helse Midt-Norge RHF	13 135	13 135
Helse Nord RHF	20 432	20 432
<b>Sum innbetalt likviditetsreserve refusjoner RHF</b>	<b>81 000</b>	<b>81 000</b>

Det er innbetalt 81 MNOK fra de regionale helseforetakene for å finansiere kapitalbehovet som oppstår ved at refusjonsutbetalinger til pasienter skjer daglig, mens innbetaling til selskapet fra helseforetakene, som skal bære kostnaden, skjer etterskuddsvis gjennom fakturering.

Selskapets fordringer på helseforetakene ifm refusjonsutbetalinger (enkeltoppgjør) fremgår av note 12.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

# List of Signatures

Page 1/1



## Årsberetning og regnskap 2022 Sykehusinnkjøp HF signering2.pdf

Name	Method	Signed at
Karlsen, Per	BANKID_MOBILE	2023-02-22 21:59 GMT+01
Brynestad, Atle	BANKID	2023-02-22 17:30 GMT+01
Rønbeck, Ilone Marie Dolonen	BANKID_MOBILE	2023-02-22 16:24 GMT+01
Aslaksen, Ragnhild Marie Melleby	BANKID_MOBILE	2023-02-22 15:47 GMT+01
Rødvei, Ann Elisabeth	BANKID	2023-02-22 15:27 GMT+01
Gunnerød, Ingerid	BANKID	2023-02-23 10:29 GMT+01
Hayes, Bente	BANKID_MOBILE	2023-02-23 09:09 GMT+01
Heitmann, Kirsten	BANKID_MOBILE	2023-02-23 08:46 GMT+01
Garvik, Halvor	BANKID_MOBILE	2023-02-22 22:45 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8

# Sykehusinnkjøp HF

## Årsberetning og årsregnskap 2022

Vadsø, den 17.02.2023

Sykehusinnkjøp HF – sykehusinnkjop.no

Side 1 av 7



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.





## Innhold

1. Årsberetning.....	3
2. Resultatrapport.....	8
3. Balanse.....	9
4. Kontantstrømanalyse.....	11
5. Noter.....	12
6. Revisors beretning.....	19





# Styrets beretning for 2022

## 1. Virksomhetens art og lokalisering

Sykehusinnkjøp HF er helseforetakenes nasjonale innkjøpsselskap. Foretaket gjennomfører anskaffelser og forvalter avtaler på vegne av landets fire regionale helseforetak og deres underliggende helseforetak. Sykehusinnkjøp HF er en del av spesialisthelsetjenesten, og de overordnede politiske mål for spesialisthelsetjenesten gjelder for virksomheten.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene: Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, som hver har en eierandel på 25 %.

Sykehusinnkjøp HF's formål er å utføre innkjøpstjenester for spesialisthelsetjenesten.

Sykehusinnkjøp HF skal kun levere tjenester til sine eiere, deres heleide virksomheter, virksomheter underlagt eller heleid av Helse- og omsorgsdepartementet og andre offentlige virksomheter pålagt av de regionale helseforetakene. Private ideelle virksomheter med driftsavtale med de regionale helseforetakene kan motta innkjøpstjenester etter avtale med de regionale helseforetakene.

Hovedkontoret ligger i Vadsø. Divisjonene har lokasjoner over hele landet:

Divisjon	Lokasjon
Nord	Tromsø, Bodø, Harstad
Midt-Norge	Trondheim, Ålesund, Molde, Stjørdal, Levanger
Vest	Bergen, Stavanger, Haugesund, Nordfjordeid
Sør-Øst	Drammen, Oslo, Gjøvik, Lørenskog, Sarpsborg, Tønsberg, Skien, Arendal, Grimstad, Kristiansand
Legemidler	Oslo
Nasjonale tjenester	Vadsø, Tromsø, Namsos, Hamar

Administrerende direktør er Bente Hayes.

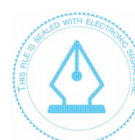
## 2. Virksomheten i 2022

Stabil og sikker drift gjennom gode leveranser av innkjøpstjenester, samt tilrettelegging for gevinster til helseforetakene, har hatt høy prioritet også i 2022. Sykehusinnkjøp HF har i all hovedsak levert i henhold til avtalt leveranseplan. Gevinstpotensialet<sup>1</sup> i anskaffelsene som ble avsluttet i løpet av året er på 9,8 %, med en estimert gevinst på 1,78 milliarder kroner. Verdien av disse anskaffelsene var 16,4 milliarder kroner.

I løpet av 2022 ble 888 anskaffelser levert. Verdien av disse anskaffelsene var 23,95 milliarder kroner.

<sup>1</sup> Beregnet gevinstpotensial på alle avsluttede anskaffelser som har gitt effekt for helseforetakene de siste 12 månedene, delt på verdi av forbruk i forrige periode.

[Sykehusinnkjøp HF – sykehusinnkjop.no](https://www.sykehusinnkjop.no)





Sykehusinnkjøp HF skal være en kategoribasert innkjøpsorganisasjon. Det følger av vedtatt virksomhetsstrategi for foretaket at det skal etableres kategoriplaner for alle innkjøpskategorier. Dette arbeidet er nå igangsatt og siden oppstart har programmet hatt god fremdrift og faktagrunnlaget for begge pilotprosjektene på HR og medisinske forbruksvarer er ferdigstilt.

### Medvirkning fra ansatte

Det er etablert tillitsvalgtordning etter Hovedavtalen mellom Spekter og representative forbund i Sykehusinnkjøp HF. Ansatte som er medlemmer i forbund gis en reell innflytelse på foretakets arbeid gjennom de hovedtillitsvalgte, ved at de tillitsvalgte involveres i prosesser og aktiviteter som foregår i virksomheten.

Kontaktmøter er arbeidsgivers og de tillitsvalgtes møtefora, der drøftinger og gjensidig informasjon og dialog er hovedformålet. Det er avholdt jevnlig kontaktmøter i 2022. Det er også gjennomført lokale lønnsforhandlinger med en lønnsramme tilsvarende frontfaget.

Dialogen og det partssammensatte arbeidet videreutvikles hvert år.

## 3. Redegjørelse for årsregnskapet, resultat og resultatdisposisjon

78 % av foretakets inntekter i 2022 har vært rammefinansiering fra de regionale helseforetakene og helseforetak. 22 % er inntekter på tjenesteleveranser til landets helseforetak.

Foretakets årsresultat for 2022 er et overskudd på kr. 194 000,-. Styret foreslår at foretakets årsresultat avsettes til annen egenkapital. Foretaksmøtet beslutter resultatdisponering. Likviditeten har vært god gjennom regnskapsåret 2022.

Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet en rettvise oversikt over utviklingen og resultatet av helseforetakets virksomhet og stilling. Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Ut fra en samlet vurdering ansees den finansielle risikoen å være lav.

## 4. Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at det er grunnlag for fortsatt drift, og årsregnskapet for 2022 er utarbeidet under denne forutsetning.

## 5. Ansatte, arbeidsmiljø og likestilling

Per 31. desember 2022 hadde Sykehusinnkjøp HF totalt 316 ansatte: 299 fast ansatte og 17 ansatte i vikariat, engasjement og lærlingordning, fordelt på følgende enheter:

Divisjon	Leder	Personer	Kvinner	Menn	Kjønnsbalanse
Fellesfunksjoner	Lars-Johan Frøyland Geir Arne Eriksen Marianne Hauan Molstad Silje Jakola-Fjeld	52	26	26	50/50





<b>Nasjonale tjenester</b>	Harald Inge Johnsen	38	24	14	63/37
<b>Legemidler</b>	Tommy Juhl Nielsen	37	21	16	57/43
<b>Nord</b>	Harald Inge Johnsen	24	14	10	58/42
<b>Midt-Norge</b>	Monika Strømme Jensen	32	14	18	44/56
<b>Vest</b>	Jannicke Daae Tønjum	63	41	22	65/35
<b>Sør-Øst</b>	Erik Sturla Kongshaug	70	34	36	49/51
<b>Totalt</b>		<b>316</b>	<b>174</b>	<b>142</b>	<b>55/45</b>

Sykefraværet har vært på 4,8 % rullerende siste 12 måneders periode. I perioden var det 3 247 sykefraværsdagsverk, som utgjør 14 årsverk. Totalt er det lagt til grunn 67 638 dagsverk totalt.

Ingen arbeidsrelaterte skader eller ulykker er registrert siste år i Sykehusinnkjøp HF. Foretaket legger vekt på arbeidsmiljøfremmende tiltak. Undersøkelser blant de ansatte viser at arbeidsmiljøet oppleves som godt.

Styret har en kjønnsfordeling på 5 kvinner og 3 menn. Ledergruppen består av 5 kvinner og 5 menn ved utgangen av året. De ansatte i foretaket er fordelt med 55 % kvinner og 45 % menn.

Sykehusinnkjøp HF arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering. Ved rekruttering følger foretaket kvalifikasjonsprinsippet, der formell kompetanse, erfaring og egnethet vektlegges. Sykehusinnkjøp HF innkaller minst en søker med flerkulturell bakgrunn til jobbintervju, når kandidater er kvalifisert.

I 2022 ble det gjort en sammenligning av lønn mellom menn og kvinner, og status i desember viser at kvinner kommer lønnsmessig bedre ut enn menn for gruppen ansatte under 50 år, mens menn kommer lønnsmessig bedre ut for ansatte over 50 år. Kartlegging av om det foreligger kjønnsdiskriminering i foretaket gjøres annet hvert år. Siste kartlegging ble gjort i 2021, uten at kjønnsdiskriminering ble påvist.

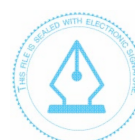
Ingen medarbeidere arbeider ufrivillig deltid i Sykehusinnkjøp HF. Ved utlysning søker foretaket kun etter heltidsansatte, men av helse- eller velferdsmessige grunner har rundt ti medarbeidere valgt å arbeide med en lavere stillingsbrøk. Til sammen 38 medarbeidere har i deler av året tatt ut foreldrepermisjon i ulik grad. Det utgjorde totalt 2 734 fraværsdagsverk (4 %). Ved utgangen av 2022 var det 13 ansatte i permisjon (4 menn og 9 kvinner).

Det vises til egen rapport om godtgjørelse til ledende personer. Rapporten publiseres på Sykehusinnkjøp HF's nettside (<https://sykehusinnkjop.no>) under dokumenter fra styremøter.

## 6. Ytre miljø

Sykehusinnkjøp HF's eiere har i 2021 satt felles miljø- og klimamål for spesialisthelsetjenesten. Fellesmålene dekker de nasjonale miljømålene og FNs bærekraftsmål.

Sykehusinnkjøp HF som kontorbedrift har liten direkte påvirkning på det ytre miljø. Flyreiser er identifisert som den viktigste påvirkningen på klima og det er utviklet retningslinjer for tjenestereiser hvor det er en målsetning å reise mest mulig miljøvennlig i de tilfeller reisen ikke kan erstattes med digitale møter. Sykehusinnkjøp HF rapporterer årlig på klimaregnskap til spesialisthelsetjenestens årsrapport for samfunnsansvar.





## 7. Forskning og utvikling

Sykehusinnkjøp HF er ikke en forskningsrelatert virksomhet, men skal aktivt bidra til utvikling og nytenkning som del av anskaffelsesprosessene.

## 8. Redegjørelse om samfunnsansvar

### Forretningsmodell

Sykehusinnkjøp HF er etablert for å levere innkjøpstjenester til helseforetakene. I den sammenheng kan helseforetakene beskrives som Sykehusinnkjøp HF sine kunder. Innkjøpstjenestene er overordnet gruppert i tjenester knyttet til anskaffelser av varer og tjenester innenfor rammen av lov og forskrift om offentlige anskaffelser og tjenester knyttet til forvaltning av avtaler.

Levering av disse tjenestene er definert som Sykehusinnkjøp HF sin kjernevirksomhet. Foretaket er å betrakte som en innkjøpssentral etter Forskrift om offentlige anskaffelser § 4-3 bokstav a. Foretaket får betalt for sine leveranser gjennom en finansieringsmodell besluttet av foretakets eiere.

Samfunnsansvar deles inn i fire temaer: respektere menneskerettigheter, respektere arbeidstakerrettigheter og sosiale forhold, ta hensyn til det ytre miljøet og bekjempe korrupsjon. Sykehusinnkjøp HF har en «Policy for samfunnsansvar» vedtatt av styret 15. desember 2021.

### Respektere menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter

Bekjempelse av arbeidslivskriminalitet og sosial dumping er en viktig del av Sykehusinnkjøp HF's oppdrag for ivaretagelse av samfunnsansvaret. Krav som stilles i anskaffelser baseres på risiko og er tilpasset den aktuelle kategorien/bransjen, slik at de treffer best mulig de reelle utfordringene på disse områdene og er kjente for bransjen. I risikokategorier/-varegrupper som forutsetter oppfølging i avtaleperioden, skal anskaffelsen alltid følges opp, minimum med Sykehusinnkjøp HF's egenrapporteringsskjema.

Sykehusinnkjøp HF er en pådriver for arbeidet med å ivareta menneske- og arbeidstakerrettigheter i leverandørkjedene. Den nye åpenhetsloven omfatter Sykehusinnkjøp HF og har ført til en mer risikobasert tilnærming hvor det både gjøres overordnede aktsomhetsvurderinger og aktsomhetsvurderinger i anskaffelsene. Gjennom aktsomhetsvurderinger har flere anskaffelser blitt identifisert med høy risiko for brudd på arbeidstaker- og menneskerettigheter i 2022. Alle disse anskaffelsene blir fulgt opp i avtaleforvaltningen hvor arbeidet med arbeidstaker- og menneskerettigheter er særlig vektlagt.

### Bekjempe korrupsjon

Sykehusinnkjøp HF har et eget program for å hindre korrupsjon og misligheter. Programmet ble vedtatt første gang av styret 20. mars 2019 og oppdateres årlig. Formålet med programmet er å forebygge og forhindre misligheter og korrupsjon i Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF rapporterer årlig om sitt samfunnsansvar til spesialisthelsetjenestens rapport for samfunnsansvar og gjennom årsrapport til Etisk handel Norge (offentlig).

Redegjørelsen etter åpenhetsloven vil bli publisert på Sykehusinnkjøp HF's nettside (<https://sykehusinnkjop.no>), senest den 30. juni 2023.





## 9. Ansvarsforsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Sykehusinnkjøp HF har ikke tegnet ansvarsforsikring for styrets medlemmer og daglig leder.

17. februar 2023

Styret for Sykehusinnkjøp HF

Per Karlsen  
styreleder

Atle Brynestad  
nestleder

Ingerid Gunnerød  
styremedlem

Ilone Rønbeck  
styremedlem

Ann Elisabeth Rødvei  
styremedlem

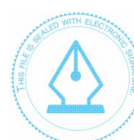
Halvor Garvik  
styremedlem

Ragnhild M. Melleby Aslaksen  
styremedlem

Kirsten Heitmann  
styremedlem

Bente Hayes  
adm. direktør

*Dette dokumentet er signert elektronisk.*



# Årsregnskap Sykehusinnkjøp HF 2022

Vadsø, den 17.02.2023

Sykehusinnkjøp HF – sykehusinnkjop.no



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

SYKEHUSINNKJØP HF

RESULTATREGNSKAP

2022

2021

Tall i hele tusen

NOTE DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER

	Rammefinansiering	298 162	271 996
	Aktivitetsbasert inntekt	83 616	77 501
	Annen driftsinntekt	339	839
2	<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>382 117</b>	<b>350 336</b>
3, 8	<b>Lønn og annen personalkostnad</b>	291 875	265 194
4	Ordinære avskrivninger	1 792	2 616
3	Annen driftskostnad	88 426	82 668
	<b>Sum driftskostnader</b>	<b>382 093</b>	<b>350 478</b>
	<b>Driftsresultat</b>	<b>24</b>	<b>-142</b>

FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER

	<b>Finansinntekt</b>	189	184
	Finanskostnad	19	43
	<b>Netto finansresultat</b>	<b>170</b>	<b>141</b>

	<b>Årsresultat</b>	<b>194</b>	<b>0</b>
--	--------------------	------------	----------

OVERFØRINGER

	Overført til annen egenkapital	194	0
	<b>Sum overføringer</b>	<b>194</b>	<b>0</b>





SYKEHUSINNKJØP HF

Balanse pr 31. desember

NOTE	EIENDELER	2022	2021
	<i>Tall i hele tusen</i>		
	<b>Anleggsmidler</b>		
	<b>Varige driftsmidler</b>		
	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	1 350	2 453
	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm	955	1 556
4	<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>2 305</b>	<b>4 009</b>
	<b>Finansielle anleggsmidler</b>		
	Andre finansielle anleggsmidler	1 188	888
8	<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>	<b>1 188</b>	<b>888</b>
	<b>Sum anleggsmidler</b>	<b>3 493</b>	<b>4 897</b>
	<b>Omløpsmidler</b>		
	<b>Fordringer</b>		
	Kundefordringer	7 133	8 240
	Fordringer på eierne	0	0
5	Øvrige fordringer	4 923	4 526
	<b>Sum fordringer</b>	<b>12 056</b>	<b>12 766</b>
6	<b>Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>	<b>111 008</b>	<b>107 475</b>
	<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>123 064</b>	<b>120 241</b>
	<b>SUM EIENDELER</b>	<b>126 557</b>	<b>125 138</b>



Balanse pr 31. desember

NOTE	EGENKAPITAL OG GJELD	2022	2021
	<i>Tall i hele tusen</i>		
	<b>Egenkapital</b>		
	<b>Innskutt egenkapital</b>		
	Foretakskapital	5 000	5 000
	Annen innskutt egenkapital	5 600	5 600
	<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>10 600</b>	<b>10 600</b>
	<b>Opptjent egenkapital</b>		
	Udekket tap/Annen egenkapital	-6 021	-6 215
	<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>-6 021</b>	<b>-6 215</b>
7	<b>Sum egenkapital</b>	<b>4 579</b>	<b>4 385</b>
	<b>Gjeld</b>		
	<b>Avsetning for forpliktelser</b>		
	Pensjonsforpliktelser	51 405	43 358
	<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>	<b>51 405</b>	<b>43 358</b>
8,11	<b>Sum langs. forpliktelser og annen lang. gjeld</b>	<b>51 405</b>	<b>43 358</b>
	<b>Kortsiktig gjeld</b>		
	Leverandørgjeld	4 552	6 366
	Skyldige offentlige avgifter	32 410	24 830
	Kortsiktig gjeld til eiere	0	6 124
9	Annen kortsiktig gjeld	33 611	40 075
	<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>70 573</b>	<b>77 395</b>
	<b>Sum gjeld</b>	<b>121 978</b>	<b>120 753</b>
	<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>126 557</b>	<b>125 138</b>

17. februar 2023

Per Karlsen  
styreleder

Atle Brynestad  
nestleder

Ingerid Gunnerød  
styremedlem

Ann Elisabeth Rødvei  
styremedlem

Ilone M. D. Rønbeck  
styremedlem

Ragnhild M. M. Aslaksen  
styremedlem

Kirsten Heitmann  
styremedlem

Halvor Garvik  
styremedlem

Bente Hayes  
adm. direktør

*Dette dokumentet er signert elektronisk.*



**SYKEHUSINNKJØP HF**

Kontantstrømoppstilling	2022	2021
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>		
Resultat før skattekostnad	194	0
Avskrivninger	1 792	2 616
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensj.ordn.	8 036	7 014
Endring i kundefordringer	1 107	22 820
Endring i leverandørgjeld	-1 825	1 974
Endring i andre tidsavgrensingsposter	-5 683	-20 882
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>3 621</b>	<b>13 542</b>
<b>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-88	-346
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-88</b>	<b>-346</b>
<b>Netto kontantstrøm for perioden</b>	<b>3 533</b>	<b>13 196</b>
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	107 475	94 279
<b>Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>	<b>111 008</b>	<b>107 475</b>
Denne består av:		
Bankinnskudd m.v.	111 008	107 475



## Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, jf lov om helseforetak, og er utarbeidet etter norske standarder for regnskap og retningslinjer for utarbeidelse av regnskap for helseforetak. Regnskapet er bygd på grunnleggende prinsipper for regnskap i tråd med god norsk regnskapspraksis. Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger.

I samsvar med regnskapslovens §4-5 bekreftes det at det er grunnlag for fortsatt drift og årsregnskapet for 2022 er utarbeidet under denne forutsetning.

### Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

### Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger antas å være til stede.

### Inntektsføring

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

### Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta vurderes etter børskursen på valutaen etter kursnoteringen på den siste dagen i regnskapsåret.

### Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

### Skatt

Selskapet er ikke skattepliktig.

### Pensjonsforpliktelser og pensjonskostnad

Foretaket har pensjonsordninger som gir de ansatte rett til avtalte fremtidige pensjonsytelser, kalt ytelsesplaner. Pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening på basis av forutsetninger om antall opptjeningsår, diskonteringsrente, fremtidig avkastning på pensjonsmidler, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden og aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Netto pensjonsforpliktelse består av brutto pensjonsforpliktelse fratrukket virkelig verdi av pensjonsmidler. Netto pensjonsforpliktelser på underfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri gjeld, mens netto pensjonsmidler på overfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri fordring dersom det er sannsynlig at overfinansieringen kan utnyttes.

Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplanene, eller estimatavvik, fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikene overstiger 10 % av brutto pensjonsforpliktelse/pensjonsmidler.

Netto pensjonskostnad, som er brutto pensjonskostnad fratrukket estimert avkastning på pensjonsmidlene, korrigert for fordelt virkning av endringer i estimater og pensjonsplaner, klassifiseres som ordinær driftskostnad, og er presentert sammen med lønn og andre ytelser.



**Note 2 Spesifikasjon driftsinntekter**

	2022	2021
Timeprosjekter	15 418	12 969
Inntekter legemidler	46 284	43 934
Rammefinansiering	298 161	271 996
Timefinansiering	21 914	20 598
Div inntekter	339	839
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>382 116</b>	<b>350 336</b>

**Note 3 Lønn og andre godtgjørelser**

	2022	2021
Lønninger	234 265	216 411
Refusjon vedr lønn	-11 820	-11 005
Arbeidsgiveravgift	25 246	22 551
Pensjonskostnader inkl aga	43 119	36 579
Andre ytelser	1 065	658
<b>Sum lønn- og personalkostnader</b>	<b>291 875</b>	<b>265 194</b>

Gjennomsnittlig antall ansatte 311 290

Pr 31.12.2022 er det 316 ansatte, 299 fast ansatte og 17 ansatte i ulike vikariater, inkl. lærlinger, fordelt på 174 kvinner (55 %) og 142 menn (45 %).

**Lønn til administrerende direktør**

Navn	Tittel	Lønn	Pensjon	Annen godtgjøring	Sum	Ansettelses periode
Bente Hayes	Adm .direktør	1 681	406	12	2 099	1.1-31.12
Kjetil Marius Istad *)	Adm. direktør	55			55	-

**Nivå 2 ledere**

Navn	Tittel	Lønn	Pensjon	Annen godtgjøring	Sum	Ansettelses periode
Harald I. Johnsen	Divisjonsdirektør	1 438	328	12	1 778	1.1-31.12
Erik Sturla Kongshaug	Divisjonsdirektør	1 422	328	10	1 760	1.1-31.12
Monika Strømmen Jensen	Divisjonsdirektør	1 156	352	12	1 520	1.1-31.12
Jannicke Daae Tønjum	Divisjonsdirektør	1 453	418	12	1 883	1.1-31.12
Geir Arne Eriksen	Direktør for økonomi- og virksomhetsstyring	1 195	327	10	1 532	1.2-31.12
Tommy Juhl Nielsen	Divisjonsdirektør	1 427	616	12	2 055	1.1-31.12
Silje Jakola-Fjeld	Juridisk direktør	1 162	361	12	1 535	1.1-31.12
Steinar Tore Porsanger-Moen	Økonomidirektør	425	379	5	809	1.1-31.03
Marianne Hauan Molstad	Org. - og stabsdirektør	1 422	360	12	1 794	1.1-31.12
Lars-Johan Frøyland	Direktør forretningsutvikling	1 164	312	12	1 488	1.1-31.12

\*) Adm.dir. frem til 08.02.21. Etterlønn i 2022 utgjør tkr 55. opphørte f.o.m februar 2022



## Erklæring om ledernes ansettelsesvilkår

Sykehusinnkjøp HF definerer administrerende direktør og hennes ledergruppe (divisjonsdirektører, organisasjons- og stabsdirektør, juridisk direktør, direktør forretningsutvikling og direktør for økonomi- og virksomhetsstyring) som ledende ansatte.

Sykehusinnkjøp HF følger retningslinjene for ansettelsesvilkår for ledere i statlige foretak og selskaper fastsatt 13. februar 2015, hvor hovedprinsippet er at:

- Lederlønnene i selskaper med helt eller delvis statlig eierskap skal være konkurransedyktig, men ikke lønnsledende, sammenlignet med tilsvarende selskaper.
- Selskapene skal bidra til moderasjon i lederlønningen.

Adm. direktørs lønnsbetingelser og følgende årlige justeringer fastsettes av styret. Lønn og godtgjørelse for øvrig ledende ansatte er fastsatt administrativt. I tillegg til fastlønn gis det tilleggsytelser som fri mobiltelefon og dekning av bredbånd til hjemmekontor, samt fri avis.

Foretaket benytter ikke bonusordninger eller godtgjørelsesformer som innebærer at ledende ansatte får tildelt ytelser utover ovennevnte lønn. Foretakets medarbeidere har ikke incentivelønn. Det finnes ikke variable elementer i Foretakets godtgjørelse til ledende ansatte.

Pensjonsvilkår for administrerende direktør og andre ledende medarbeidere er på linje med øvrige medarbeideres vilkår i Foretaket. Foretaket har en ytelsesbasert pensjonsordning hvor pensjonen utbetales livsvarig.

Revisjonshonorar	2022	2021
Lovpålagt revisjon	176	234
Andre tjenester utenfor revisjon	10	76
<b>Sum honorarer</b>	<b>186</b>	<b>310</b>



#### Note 4 Varige driftsmidler

	Ombyggings- kostnader	Driftsløsøre inventar verktøy kontorm. etc	Sum
Anskaffelseskost 1.1	8 901	9 010	17 911
Tilgang		88	88
Avgang	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12	8 901	9 098	17 999
Akk avskrivninger 01.01	6 448	7 455	13 903
Årets ordinære avskrivninger	1 103	689	1 792
Akk avskrivninger 31.12	7 551	8 144	15 695
<b>Balanseført verdi 31.12</b>	<b>1 350</b>	<b>954</b>	<b>2 304</b>
<b>Årets ordinære avskrivninger</b>	<b>1 103</b>	<b>689</b>	<b>1 792</b>
<b>Prosentats ord avskrivninger</b>	<b>10-33 %</b>	<b>3-33 %</b>	

Sykehusinnkjøp HF har ingen lånekostnader knyttet til aktiverte driftsmidler.

#### Note 5 Andre fordringer

Andre fordringer består av:	2022	2021
Forskuddsbetalte kostnader	4 087	3 774
Refusjon sykepenger/fødselspenger	676	666
Andre kortsiktige fordringer	160	86
<b>Sum fordringer</b>	<b>4 923</b>	<b>4 526</b>

Sykehusinnkjøp HF har ingen fordringer med forfall senere enn ett år.



**Note 6 Kontanter og bankinnskudd**

	2022	2021
Sum bunde kontanter og bankinnskudd	11 149	9 841
Bankinnskudd som ikke er bundet	99 859	97 634
<b>Sum kontanter og bankinnskudd</b>	<b>111 008</b>	<b>107 475</b>

**Note 7 Egenkapital**

	Foretaks- kapital	Annen innskutt egenkapital	Udekket tap/ Annen egenkapital	Total egen- kapital
Egenkapital 31.12.2021	5 000	5 600	-6 215	4 385
Årets resultat/overskudd			194	194
<b>Egenkapital 31.12.2022</b>	<b>5 000</b>	<b>5 600</b>	<b>-6 021</b>	<b>4 579</b>

	Foretaks- kapital	Annen innskutt egenkapital	Total innskutt egen- kapital
Foretakets innskutt egenkapital består av :			
Helse Sør-Øst RHF	1 250	1 400	2 650
Helse Vest RHF	1 250	1 400	2 650
Helse Midt-Norge RHF	1 250	1 400	2 650
Helse Nord RHF	1 250	1 400	2 650
<b>Sum</b>	<b>5 000</b>	<b>5 600</b>	<b>10 600</b>





## Note 8 Pensjon

<b>Pensjonsforpliktelse</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Brutto påløpte pensjonsforpliktelse	215 093	169 330
Pensjonsmidler	-184 670	-144 693
Netto pensjonsforpliktelse	30 423	24 637
Arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforpliktelse	2 829	2 291
Ikke resultatført gevinst av estimat- og planavvik inkl aga	18 153	16 617
<b>Netto balanseført forpliktelse inkl arbeidsgiveravgift</b>	<b>51 405</b>	<b>43 545</b>
<b>Herav balanseført netto pensjonsforpliktelser inkl aga</b>	<b>51 405</b>	<b>43 358</b>
<b>Spesifikasjon av pensjonskostnad</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Nåverdi av opptjente pensjonsrettigheter i året	40 085	33 617
Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen	4 032	2 771
<b>Årets brutto pensjonskostnad</b>	<b>44 117</b>	<b>36 388</b>
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-6 082	-3 980
Administrasjonskostnad	1 230	1 135
Netto pensjonskostnad inkl. adm. kost	39 685	33 613
Aga netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	3 510	2 812
<b>Årets netto pensjonskostnad</b>	<b>43 195</b>	<b>36 425</b>
Andre pensjonskostnader		
<b>Sum pensjonskostnader</b>	<b>43 195</b>	<b>36 425</b>
<b>Spesifikasjon av premiefond</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Saldo pr 1.1	887	657
Tilført premiefond	301	231
Uttak fra premiefond		
<b>Saldo pr 31.12</b>	<b>1 188</b>	<b>888</b>
<b>Økonomiske forutsetninger</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Diskonteringsrente	3,00 %	1,70 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	5,10 %	3,70 %
Årlig lønnsregulering	3,50 %	2,75 %
Regulering av folketrygdens grunnbeløp	3,25 %	2,50 %
Pensjonsregulering	2,63 %	1,73 %
Antall aktive personer med i ordningen	317	274
Antall oppsatte personer med i ordningen	127	87
Antall pensjoner med i ordningen	26	17

Foretaket har en ytelsesbasert tjenstepensjonsordning i KLP (/SPK m.fl). Denne pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i Lov om offentlig tjenstepensjon.

### Ytelsesbaserte pensjonsordning

Foretaket har en offentlig kollektiv pensjonsordning (sikrede pensjoner) for sine ansatte, som gir en bestemt framtidig pensjonsytelse basert på antall opptjeningsår og lønnsnivået ved pensjonsalder. Pensjonsytelsene samordnes med folketrygdens ytelser. Pensjonsordningen dekker alderspensjon, uførepensjon og barnepensjon. Opptjeningstiden for full alderspensjon er 30 år.



## Note 9 Annen kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld består av:

	2022	2021
Annen påløpt kostnad	2 002	10 097
Påløpt lønn / ikke uttatt ferie	5 280	6 784
Skyldig feriepenger	25 389	23 194
Øremerket tilskudd	940	0
<b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>	<b>33 611</b>	<b>40 075</b>

Sykehusinnkjøp HF er en av partnerne i EU prosjektet "Project 101057209-Procure4Health" som er finansiert med EU midler. Midler er tildelt, men ikke benyttet pr 31.12.22. Dette er presentert som øremerket tilskudd. Prosjektet er under oppstart og løper fram til juni 2025.

Sykehusinnkjøp HF har ingen gjeld med forfall senere enn ett år.

## Note 10 Nærstående parter

Kortsiktige fordringer	2022	2021
Helse Nord RHF	0	0
Helse Midt-Norge RHF	0	0
Helse Vest RHF	0	0
Helse Sør-Øst RHF	0	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kortsiktig gjeld	2022	2021
Helse Nord RHF	0	1 299
Helse Midt-Norge RHF	0	581
Helse Vest RHF	0	1 271
Helse Sør-Øst RHF	0	2 973
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>6 124</b>

## Nærstående parter

Foretakets nærstående er definert i regnskapslovens § 7-30b og regnskapsforskriftens § 7-30b-1. Vesentlige transaksjoner med nærstående parter framgår i denne og andre noter i årsregnskapet. Ytelser til ledende ansatte er omtalt i egen rapport om godtgjørelser til ledende ansatte.

Foretaket mottar det vesentligste av sine inntekter fra eierne, det vil si Helse Nord RHF, Helse Midt-Norge RHF, Helse Vest RHF og Helse Sør-Øst RHF.

Transaksjoner med andre helseforetak er i hovedsak knyttet til ordinære inntekter og kostnader som samarbeidspartnere.

78 % av foretakets inntekter i 2022 har vært rammefinansiering fra de regionale helseforetakene og helseforetak. 22 % er inntekter på tjenesteleveranser til landets helseforetak, ref.for øvrig til note 2.

F.o.m. år 2022 har foretaket endret praksis for avregning av ikke benyttet finansiell ramme i bevilgningen. En løpende avregning til de regionale helseforetak og helseforetak utføres nå gjennom året etter en kostnads-/aktivitetsbasert modell. Foretakets årsresultat behandles som en årsoppgjørdisposisjon.

## Note 11 Bruttopresentasjon

For sentrale regnskapsposter som er oppført som nettobeløp i regnskapet vises til note 8.



# List of Signatures

Page 1/1



## Årsregnskap 2022 HDO HF.pdf

Name	Method	Signed at
Myhre, Aleksander	BANKID_MOBILE	2023-02-03 11:50 GMT+01
Skjesol, Per Olav	BANKID_MOBILE	2023-02-01 19:46 GMT+01
Tandsæther, Lars Erik	BANKID_MOBILE	2023-02-01 09:22 GMT+01
Mydland, Ann-Margrethe	BANKID_MOBILE	2023-01-31 16:38 GMT+01
Spørck, Randi Midtgård	BANKID_MOBILE	2023-01-31 13:59 GMT+01
Aae, Bente	BANKID_MOBILE	2023-02-05 09:53 GMT+01
Simensen, Rune	BANKID_MOBILE	2023-02-04 09:59 GMT+01
Christiansen, Baro Tobias	BANKID_MOBILE	2023-02-03 14:08 GMT+01
Aaskjær, Vivian	BANKID_MOBILE	2023-02-03 12:22 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: AF114D96395B4B82B31478628BD6D19A

# Årsregnskap

2022

Helsetjenestens driftsorganisasjon for  
nødnett HF

Org.nr. 911 912 759



## Formål og eierskap

Helsetjenestens driftsorganisasjon for nødnett HF (HDO) ble etablert 01.06.2013, og er lokalisert på Gjøvik.

HDO er et nasjonalt foretak, og eies av de fire regionale helseforetakene - Helse Nord RHF (20 %), Helse Midt-Norge RHF (20 %), Helse Vest RHF (20 %), og Helse Sør-Øst RHF (40 %).

Foretakets virkeområde er regulert i vedtektene, der de fire eierne sammen har definert hvilken rolle og funksjon foretaket skal fylle. Dette utgjør sammen med tjenesteleveranseavtalen og årlig oppdragsdokument, rammene for foretakets virksomhet.

HDO skal bidra til å realisere helsetjenestens samlede målsetninger for den nasjonale medisinske nødmeldetjenesten, herunder nødvendig og lovpålagt samarbeid mellom regionale helseforetak og kommuner innen nødmeldetjenesten slik det fremgår av Lov om spesialisthelsetjenesten m.m., Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. og Forskrift om krav til akuttmedisinske tjenester utenfor sykehus.

HDO skal bidra til å realisere enhetlige og stabile kommunikasjonsløsninger og fagsystemer. Disse skal støtte opp om «sørge for-ansvaret», samt bidra til nasjonalt samarbeid i spørsmål knyttet til videre utvikling av helsesektorens nødmeldetjeneste, herunder teknisk utvikling, test, implementering, drift og opplæring.

HDO er organisert som en del av spesialisthelsetjenesten, og de overordnede politiske mål for helsetjenesten skal gjelde for foretaket.

HDO skal utføre sine oppgaver og gjennomføre styringskravene innenfor de rammer og mål som er gitt og de ressurser som blir stilt til rådighet.

## Ansatte, arbeidsmiljø og likestilling

HDO har 73 faste ansatte pr. 31.12.2022, fordelt på like mange årsverk. Foretaket har i tillegg 1 trainee, 2 lærlinger og 2 på engasjement. Tilsvarende tall for 2021 var 68 faste ansatte, 3 traineer, 1 lærling og 3 på engasjement. Kvinneandelen er på 23,1 % (18 stillinger), en økning fra 21,4 % året før.

Gjennomsnittlig fastlønn for alle ansatte inkludert lederstillinger var kr 660.230 for kvinner og kr 690.102 for menn. Gjennomsnittlig fastlønn i stillinger som ikke er lederstillinger var kr 636.219 for kvinner og kr 632.575 for menn. Foretaket har ansatte som jobber både turnus og bakvakt, dette utbetales som variabel lønn og er ikke inkludert i disse tallene.

HDO har totalt 2 ansatte i frivillige deltidsstillinger, av disse er 1 kvinne.

Foretaket har som policy at arbeid av lik verdi skal gi lik lønn. HDO arbeider aktivt, målrettet og planmessig for likestilling innenfor virksomheten. Ved rekruttering, både internt og eksternt prioriteres personlige kvalifikasjoner fremfor kjønn. Det underrepresenterte kjønn vil i større grad bli oppfordret til å søke. På denne måten vil foretaket forsøke å øke kvinneandelen i de stillingskategorier hvor denne er særskilt lav.

Foretaket har som mål å ha et sykefravær under 5 %. Sykefraværet i HDO var på 3,9 % i 2022, mot 2,9 % i 2021 og 2,3 % i 2020.

Det har ikke vært rapportert om alvorlige skader eller ulykker på arbeidsplassen.

Foretakets styre består av 4 kvinner og 4 menn. I tillegg er det utpekt en observatør fra Kommunesektorens organisasjon (KS).



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

---

Arbeidsmiljøet betraktes som stabilt, noe som bekreftes i medarbeiderundersøkelsen ForBedring. I undersøkelsen var det verken signifikante økninger eller nedganger sammenlignet med året før.

### **Tiltak for å hindre diskriminering mv.**

HDO ønsker å gjenspeile mangfoldet i befolkningen gjennom å fremme like muligheter og rettigheter, samt forhindring av diskriminering. Dette legges det også vekt på i rekrutteringsprosesser, der foretaket etterstreber en balansert alders- og kjønns sammensetning.

### **Ytre miljø**

Økt oppmerksomhet på miljø er viktig for en bærekraftig utvikling av helsetjenesten i Norge. HDO ønsker i større grad å innlemme miljøfokus i den ordinære virksomhetsstyringen.

HDO deltar i Helse Sør-Øst sin regionale miljøfaggruppe, og har med utgangspunkt i rammeverk for miljø og bærekraft i spesialisthelsetjenesten utarbeidet en virksomhetstilpasset handlingsplan for HMS med egen del om ytre miljø og bærekraft. Denne setter de interne rammene for arbeidet med klima og miljø i foretaket, gjennom å knytte foretaksspesifikke tiltak til de felles målene for spesialisthelsetjenesten. I 2022 har HDO igangsatt tiltak som skal ivareta hensynet til miljø og bærekraft, gjennom blant annet å rette eksplisitt fokus på formålet i oppfølgingen av foretakets leverandører, samt å øke bevisstgjøringen blant ansatte og å arbeide for å redusere skadelig miljøpåvirkning i og fra våre lokaler.

### **Finansiell risiko**

Styret mener årsregnskapet gir et rettviseende bilde av foretakets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Foretakets egenkapital utgjør 24,6 % pr. 31.12.2022. Det er styrets vurdering at egenkapitalen beholdes i foretaket for å sikre videre drift.

### **Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisposisjon**

Etter styrets oppfatning, gir fremlagt resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for virksomhetens resultat i 2022, samt den økonomiske stillingen ved årsskiftet.

Regnskapet for 2022 viser et resultat på kr 501.048,-.

Omsetning i 2022 ble 268,1 MNOK, mot en omsetning på 239,2 MNOK i 2021. Dette utgjør en økning på 28,9 MNOK (12,1 %). Omsetningen i 2022 var 61,0 MNOK under budsjett som følge av kostnadsbesparelser.

Som følge av avsluttet samarbeid med leverandør er det inngått et kommersielt forlik hvor mesteparten av HDOs ekstra kostnader grunnet avslutning av avtalen og ny anskaffelsesprosess blir dekket. Andelen av forlikssummen som tilhører kostnader i 2022 er bokført som en kostnadsreduksjon i regnskapet, samt som nedjustering av verdien på nødvendige investeringer som følge av forsinkelser. Forliksbeløpet utbetales i 2023.

Utvikling av de vesentligste poster i regnskapet:

1. Personalkostnader har økt fra 72,8 MNOK i 2021 til 77,5 MNOK i 2022. Forklars med økning på 5 nye årsverk i 2022.
2. Avskrivninger og nedskrivninger er redusert fra 59,8 MNOK i 2021 til 57,5 MNOK i 2022. Av disse 57,5 MNOK er 9,8 MNOK (opprinnelig 25,4 MNOK) en nedskrivning knyttet til KAK 1 anskaffelsen.
3. Tjenestekjøp og frikjøp har økt fra 20,8 MNOK i 2021 til 37,0 MNOK i 2022. Økningen forklares hovedsakelig med kostnader tilhørende prosjektrigg for ny KAK anskaffelse.
4. Lisenskostnader har økt fra 44,9 MNOK i 2021 til 51,6 MNOK i 2022.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

---

Kommentar resultat mot budsjett:

1. Personalkostnader var 8,6 MNOK under budsjett som følge av andel av erstatningen som er bokført mot personalkostnader, utsatte rekrutteringer, mindre overtid, samt lavere pensjonskostnad enn forventet.
2. Avskrivninger var 20 MNOK under budsjett som følge av at investeringer ble bestilt og levert senere enn planlagt, og nedjustering av verdi på de investeringen som er knyttet til erstatningen. I tillegg er erstatning fra leverandør bokført som reduksjon av opprinnelig nedskrivning på 25,4 MNOK.
3. Tjenestekjøp og frikjøp var 16,5 MNOK under budsjett som følge lavere kostnader til prosjektrigg i KAK, utsatt oppstart av NGN og ikke-effektuerte aktiviteter.
4. Lisenskostnader var 2,2 MNOK under budsjett som følge av overbudsjettering.
5. Benyttet andel av erstatningen reduserer totale kostnader, da dette ikke var budsjettert for.

Det er aktivert investeringer i 2022 på 49,3 MNOK. Etter nedjustert verdi som følge av benyttet erstatning er gjenstående verdi av disse 34,3 MNOK. Av disse er 25,4 MNOK tilhørende investeringsprogrammet for 2021, og 23,9 MNOK tilhørende investeringsprogrammet for 2022.

Det har etter styrets kunnskap ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Disponering av årets overskudd føres som annen egenkapital, i sin helhet med kr 501.048,-.

### **Kontantstrøm**

Foretakskapitalen er 53,0 MNOK. Pr. 31.12.2022 har foretaket en arbeidskapital på 117,3 MNOK, og en likviditetsbeholdning på 62,7 MNOK. Høy likviditetsbeholdning forklares hovedsakelig med at størstedelen av investeringer for 2022 først mottas i 2023, samt utbetaling av lån på 50 MNOK i 2022. Prognosen tilsier at det mottas investeringer knyttet til investeringsprogrammet for 2022 på 44,5 MNOK i 2023.

### **Framtidsutsikter**

HDO vil fortsette å investere i utstyr og løsninger som HDO eier, drifter og forvalter samtidig som nye driftsformer i «sky» blir vurdert. Dette gir grunnlag for videre effektivisering og utvikling av de tjenestene HDO leverer til kommune- og spesialisthelsetjenesten for å bidra til en bedre akuttberedskap, samhandling og effektiv ressursutnyttelse (ref. NOU 2015:17 Først og fremst, NOU 2012:14 22. juli rapport, KS digitaliseringsstrategi etc.). Et stort og viktig arbeid som pågår, er utskifting av den primære kommunikasjonsløsningen benyttet i den akuttmedisinske kjeden, som i tillegg til å redusere kostnader, skal gi ny og forbedret funksjonalitet.

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) har startet arbeidet med neste generasjon nødnett (NGN), i forkant av at avtalen med dagens leverandør av nødnett, Motorola, går ut i 2026. I henhold til oppdraget, bidrar HDO inn i dette arbeidet. Blant annet ligger det an til at DSB må forlenge avtalen med Motorola for å sikre tilgang på Nødnett i påvente av NGN.

Fremtidens informasjonsutveksling både internt i helsetjenesten og i dialogen mellom medisinsk personell og pasient vil i mye større grad bestå av bilder eller streaming av video, i tillegg til tale. HDO drifter og forvalter videoløsninger hvor potensialet for utvidet bruk i helsevesenet er stort.

Endringstakten i helsevesenet vil øke i årene som kommer. Nasjonal helse- og sykehusplan 2020-2023 beskriver utfordringsbildet og gir tydelig retning for hvordan Norge skal realisere pasientens helsetjeneste. Pasienten og sluttbruker skal stå i sentrum i all utvikling av tjenester, og helsetjenesten skal utnytte mulighetene teknologien gir. HDO har blant annet satset på å rekruttere tjenstedesignere i hele perioden for å bidra til at HDO når disse målsetningene med sine løsninger.

En kraftig vekst i antall eldre per yrkesaktive innbygger, samt vekst i antall kronisk syke med flere alvorlige lidelser, utfordrer kapasiteten. Et av virkemidlene som skisseres, er «det utadvendte sykehuset», som skal benytte digital hjemmeoppfølging og i større grad følge opp og behandle pasienter hjemme. Fremtidens akuttmedisinske kjede skal være mer «sammenhengende», «der innsats settes inn tidlig, og informasjonen



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

følger pasienten hele veien». Det skal føre til at man med tidlig og presis diagnostisering unngår unødvendige innleggelser. «Teknologi, nye former for diagnostikk og beslutningsstøtte» skal bidra til å utvikle den akuttmedisinske kjede.

Det vil derfor bli sentralt for HDO å realisere nye brukerbehov med ny teknologi. Teknologi som understøtter de 19 helsefelleskapene og fremtidens akuttmedisinske kjede som en sammenhengende kjede mellom kommune- og spesialisthelsetjenesten.

I 2022 fikk HDO utkast til nytt strategisk målbilde fra eierne. Målbildet, som skal erstatter strategi 2017 - 2020, samsvarer godt med den retningen foretaket har jobbet etter de siste årene og åpner ytterligere opp for å levere tjenester til kommunehelsetjenesten og nødmeldetjenesten i stort.

Kompetanseutvikling i foretaket er ment og ivaretas gjennom kompetanseoverføring internt, samt eksternt opplæring. Dette er områder som HDO jobber videre med å utvikle i lys av ny organisering og den framtiden som venter foretaket.

HDOs visjon er å være landsdekkende, tilgjengelig og nyskapende.

### **Styreansvarsforsikring**

Helse Sør-Øst RHF har tegnet en masteravtale på styreansvarsforsikring i Arch Insurance/Riskpoint AS som gjelder alle foretak under Helse Sør-Øst RHF inkl. Helsetjenestens driftsorganisasjon for nødnett HF. Forsikringssummen er 25 MNOK. Forsikringen gjelder for ethvert nåværende, tidligere og fremtidig styremedlem eller ledende ansatt inkl. daglig leder.

### **Fortsatt drift**

I samsvar med regnskapsloven § 3-3 bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede og lagt til grunn ved utarbeidelsen av årsregnskapet..

Gjøvik 27.01.2023

\_\_\_\_\_  
Randi Midtgård Spørck  
styreleder

\_\_\_\_\_  
Bente Aae  
nestleder

\_\_\_\_\_  
Rune Simensen  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Ann-Margrethe Mydland  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Per Olav Skjesol  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Baro Tobias Christiansen  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Aleksander Myhre  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Vivian Aaskjær  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Lars Erik Tandsæther  
administrerende direktør



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.



## RESULTATREGNSKAP

### HELSETJENESTENS DRIFTSORGANISASJON FOR NØDNETT HF

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2022	2021
Salgsinntekt		268 125 392	239 204 497
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>1</b>	<b>268 125 392</b>	<b>239 204 497</b>
Varekostnad		1 596 772	377 578
Lønnskostnad	2, 9	77 460 603	72 761 978
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	47 770 449	59 766 844
Nedskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	9 774 222	0
Annen driftskostnad	3, 13	131 081 357	105 994 993
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>267 683 404</b>	<b>238 901 392</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>441 989</b>	<b>303 105</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
Renteinntekt		564 480	342 681
Annen finansinntekt		7 316	9 275
Rentekostnad	10	492 925	390 553
Annen finanskostnad		19 811	3 358
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>59 059</b>	<b>-41 955</b>
<b>Resultat</b>		<b>501 048</b>	<b>261 150</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>501 048</b>	<b>261 150</b>
Avsatt til annen egenkapital		501 048	261 150
<b>Sum overføringer</b>		<b>501 048</b>	<b>261 150</b>



## BALANSE

### HELSETJENESTENS DRIFTSORGANISASJON FOR NØDNETT HF

EIENDELER	Note	2022	2021
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>VARIGE DRIFTSMIDLER OG IMMATERIELLE EIENDELER</b>			
Driftsløsøre, fagapplikasjoner, lisenser, inventar o.a. utstyr	4	75 054 181	113 879 177
<b>Sum varige driftsmidler og immaterielle eiendeler</b>		<b>75 054 181</b>	<b>113 879 177</b>
<b>FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		759 208	629 863
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>	5	<b>759 208</b>	<b>629 863</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>75 813 389</b>	<b>114 509 040</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
<b>FORDRINGER</b>			
Kundefordringer		23 415 113	9 747 863
Andre kortsiktige fordringer	6	65 311 524	9 984 264
<b>Sum fordringer</b>	6	<b>88 726 637</b>	<b>19 732 127</b>
<b>INVESTERINGER</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	65 598 041	124 771 747
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>154 324 678</b>	<b>144 503 874</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>230 138 067</b>	<b>259 012 915</b>



## BALANSE

### HELSETJENESTENS DRIFTSORGANISASJON FOR NØDNETT HF

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2022	2021
Foretakskapital	8	53 000 000	53 000 000
<b>Sum foretakskapital</b>		<b>53 000 000</b>	<b>53 000 000</b>
Annen egenkapital		2 791 291	2 290 243
<b>Sum egenkapital</b>	<b>8</b>	<b>55 791 291</b>	<b>55 290 243</b>
<b>GJELD</b>			
<b>AVSETNING FOR FORPLIKTELSER</b>			
Pensjonsforpliktelser	9	7 339 261	8 582 505
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>7 339 261</b>	<b>8 582 505</b>
Øvrig langsiktig gjeld	10	130 000 000	141 200 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>130 000 000</b>	<b>141 200 000</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld		21 761 209	42 698 997
Skyldig offentlige avgifter	11	5 407 853	2 583 333
Annen kortsiktig gjeld	12	9 838 453	8 657 836
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>37 007 515</b>	<b>53 940 166</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>174 346 776</b>	<b>203 722 671</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>230 138 067</b>	<b>259 012 915</b>

Gjøvik, 27.01.2023

Styret i Helsetjenestens driftsorganisasjon for nødnett HF

\_\_\_\_\_  
Randi Midtgård Spørck  
styreleder

\_\_\_\_\_  
Bente Aae  
nestleder

\_\_\_\_\_  
Rune Simensen  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Ann-Margrethe Mydland  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Per Olav Skjesol  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Baro Tobias Christiansen  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Aleksander Myhre  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Vivian Aaskjær  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Lars Erik Tandsæther  
administrerende direktør



## INDIREKTE KONTANTSTRØM

### HELSETJENESTENS DRIFTSORGANISASJON FOR NØDNETT HF

	Note	2022	2021
<b>KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER</b>			
		501 048	261 150
+ Resultat før skattekostnad			
+ Ordinære avskrivninger		47 770 449	59 766 844
+ Nedskrivning anleggsmidler		9 774 222	0
+/- Endring i kundefordringer		-13 667 250	-4 661 088
+/- Endring i leverandørgjeld		-20 937 787	-6 906 586
+/- Forskj. kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensjonsordn.		-1 243 244	-2 350 167
+/- Endring i andre tidsavgrensingsposter		-35 743 481	-7 165 600
= <b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>-13 546 043</b>	<b>38 944 552</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER</b>			
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		34 298 318	53 475 267
- Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak		129 345	111 573
= <b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-34 427 663</b>	<b>-53 586 840</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER</b>			
+ Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		-11 200 000	32 100 000
= <b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>-11 200 000</b>	<b>32 100 000</b>
= Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-59 173 706	17 457 712
+ Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse		124 771 747	107 314 035
= <b>Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt</b>		<b>65 598 041</b>	<b>124 771 747</b>



## REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

### Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskaper i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av foretakets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i noter.

### Salgsinntekter

Inntekter for 2022 er tjenestebaserte og er periodisert i henhold til budsjett. Overskudd/underskudd avregnes og faktureres ved årsslutt. Inntekter fordeles mellom eiere og andre kunder i henhold til HDOs finansieringsmodell.

### Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn.

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen for eiendelen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og eventuelle andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet.

Immaterielle driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over dets forventede levetid.

Utgifter til andre immaterielle eiendeler balanseføres i den utstrekning kriteriene for balanseføring er oppfylt. Dette innebærer at utgifter til andre immaterielle eiendeler er balanseført når det anses som sannsynlig at de fremtidige økonomiske fordelene knyttet til eiendelen vil tilflyte foretaket og man har kommet frem til en pålitelig måling av anskaffelseskost for eiendelen.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid dersom de har en kostpris som overstiger kr 50 000. Driftsmidlenes utnyttbare levetid, samt restverdi, vurderes på hver balansedag og endres hvis nødvendig. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet.

Anleggsmidler nedskrives til kr 0,- dersom de ikke lenger vil være i bruk. Anlegg som er avskrevet eller nedskrevet til kr 0,- blir regnskapsmessig utrangert, uavhengig om anlegget er i bruk eller ikke.

Lager av ferdigkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kundefordringer føres opp i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuell vurdering av fordringene og en tilleggsavsetning som skal dekke øvrig påregnelig tapsrisiko.

Andre fordringer vurderes til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede fremtidige innbetalinger. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

### **Pensjonsforpliktelser og pensjonskostnad**

Regnskapsføring av pensjonskostnader skjer i samsvar med Norsk regnskapsstandard.

Foretaket har pensjonsordninger som gir de ansatte rett til avtalte fremtidige pensjonsytelser, kalt ytelsesplaner. Pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening på basis av økonomiske og aktuarielle forutsetninger som forventet antall opptjeningsår, forventet diskonteringsrente, forventet avkastning på pensjonsmidler, forventet regulering av lønn, pensjoner under utbetaling og ytelser fra folketrygden, forventet levetid, uførehypighet, frivillig avgang, osv. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Netto pensjonsforpliktelse består av brutto pensjonsforpliktelse fratrukket virkelig verdi av pensjonsmidler. Netto pensjonsforpliktelser på underfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri gjeld, mens netto pensjonsmidler på overfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri fordring dersom det er sannsynlig at overfinansieringen kan utnyttes.

Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplanene, eller estimatavvik fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikene overstiger 10% av brutto pensjonsforpliktelse/pensjonsmidler.

Netto pensjonskostnad, som er brutto pensjonskostnad fratrukket estimert avkastning på pensjonsmidlene, korrigert for fordelt virkning av endringer i estimater og pensjonsplaner, klassifiseres som ordinær driftskostnad, og er presentert sammen med lønn og andre ytelser.

### **Utenlandsk valuta**

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som driftsinntekter og vareforbruk.

### **Kontantstrømoppstilling**

Kontantstrømoppstilling utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med forfallsdato kortere enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

### **Skatt**

Helsetjenestens driftsorganisasjon for nødnett HF, som arbeider innen offentlig helsevirksomhet, er ikke skattepliktig foretak. De ansvarlige eierne av Helsetjenestens driftsorganisasjon for nødnett HF er fire regionale helseforetak som ikke er skattepliktige.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

## NOTE 1 INNTEKTER

### Omsetning fordelt pr kunde

	Brutto omsetning
Helse Sør-Øst RHF	59 563 808
Helse Midt-Norge RHF	24 090 145
Helse Nord RHF	25 828 788
Helse Vest RHF	25 849 604
Kommuner	127 662 269
Andre kunder	5 130 777
<b>Sum omsetning</b>	<b>268 125 392</b>

Mva-andel for kommunehelsetjenesten er en del av inntekten på "kommuner" og utgjør 14,9 MNOK for 2022. Denne gjenspeiles som en kostnad på samme sum i note 13.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

**NOTE 2 LØNSSKOSTNADER, ANTALL ANSATTE M.M.**

<b>LØNSSKOSTNAD</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>SPESIFISERING AV POSTER</b>		
Lønnskostnader	58 610 992	55 552 736
Arbeidsgiveravgift	9 781 752	8 898 765
Pensjonskostnad	7 344 875	7 004 996
Annen personalkostnad	1 722 984	1 305 480
<b>Sum lønns- og personalkostnad</b>	<b>77 460 603</b>	<b>72 761 978</b>
Gjennomsnittlig antall ansatte	78	75
Antall årsverk	78	75

Se note 6 for forklaring av bokført erstatning i regnskapet i 2022.

**LØNN TIL LEDENDE ANSATTE 2022****Erklæring om ledernes ansettelsesvilkår**

Helsetjenestens driftsorganisasjon for nødnett HF (HDO HF) definerer personer i stillingene administrerende direktør, økonomi- og administrasjonssjef og avdelingsledere, som ledende ansatte.

HDO HF følger de nye "Retningslinjer for lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte i foretak og selskaper med statlig eierandel", fastsatt med virkning fra 13. februar 2015, hvor hovedprinsippet er at lederlønnene i selskaper med helt eller delvis statlig eierskap skal være konkurransedyktige, men ikke lønnsledende sammenlignet med tilsvarende selskaper. Selskapene skal bidra til moderasjon i lederlønnene.

**Redegjørelse for lederlønnspolitikken i 2022**

Retningslinjer for lederlønn i foretaket ble styrebehandlet i 2022, og legges frem for beslutning til eierne i foretaksmøte i 2023 som del av lederlønsrapporten for 2022.

I 2022 hadde administrerende direktør en ordinær lønnsvekst på 3,7 %. I lys av virksomhetens vesentlige økning i omfang og kompleksitet over tid, er administrerende direktør sine vilkår vurdert opp mot selskapets utvikling og vilkår for sammenlignbare stillinger. Styret mente HDO hadde behov for kontinuitet i toppledelsen i de prosessene som vil pågå over år, og sammenlignet med lønnsnivået i de andre felleseide helseforetakene ble administrerende direktør sin lønn vurdert å ikke være i samsvar med ansvaret, og avstanden til sammenlignbare stillinger. Det ble derfor besluttet i januar 2022 å gjennomføre en lønnsøkning på 100.000 kroner i tillegg til ordinær lønnsvekst. Totalt fikk administrerende direktør en lønnsøkning på 11,4 % i 2022. Øvrig ledergruppe hadde en lønnsvekst på 2,6 % da lønnsoppjøret for 2022 var på 3,7 % og ble effektivert som et likt kronetillegg.

Styret fastsetter lønn og øvrige godtgjørelser for administrerende direktør. Administrerende direktør fastsetter lønn og øvrige godtgjørelser for øvrige ledende ansatte. Lønnsjusteringene for administrerende direktør og ledergruppa gjelder fra 1.januar.

Lønn for ledende ansatte er fastlønn.

Fastsettelse av basislønn:

Ved fastsettelse av basislønn skal følgende kriterier legges til grunn:

- Lønnsutviklingen i HDO HF generelt.
- Lønnsutviklingen i sammenlignbare stillinger.
- Ansvarsområde, erfaring og oppnådde resultater.
- Resultatvurderinger i forhold til de mål og krav styret har satt.

Naturallytelser

Ledende ansatte får ytelser som fri telekommunikasjon og tilsvarende basert på behov, dog begrenset til å gjelde:

- Mobiltelefon
- Internett
- Forsikringsordninger



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.



#### Pensjonsordning

Pensjonsvilkår skal være på linje med andre ansattes vilkår i foretaket, det vil si gjennom ordinære vilkår i KLP.

#### Etterlønn

Ved fastsettelse av etterlønn gjelder følgende prinsipper:

- Det er ikke avtalt rett til etterlønn ved oppsigelse for ledende ansatte.
- Avtalt oppsigelsestid er 3 måneder.

Variable godtgjørelser eller særskilte ytelser som kommer i tillegg til basislønn:

Det finnes ikke variable elementer i selskapets godtgjørelse til ledende ansatte.

#### Andre bestemmelser

Personer i ledelsen skal ikke ha særskilt godtgjørelse for styreverv i andre foretak i samme konsern.

HDO HF har i 2022 hatt som målsetting å tilby ledende ansatte konkurransedyktige arbeidsvilkår. Lederlønnspolitikken i det foregående regnskapsår har i hovedsak bygget på de prinsipper som beskrevet over.

Styret i HDO HF mener at lønnspolitikken i 2022 har vært i tråd med de statlige retningslinjene.

Navn	Fra - Til	Tittel	Utbetalt Lønn	Opptjent pensjon	Annen godtgjørelse	Sum	Avtalt årlønn
Lars Erik Tandsæther	01.01 - 31.12	Adm. Dir.	1 498 084	328 993	4 897	1 831 974	1 488 095
Vegar Hermansson	01.01 - 31.12	Avd. leder KTF	1 087 093	237 572	4 897	1 329 562	1 060 719
Anita Østlund	01.01 - 31.12	Avd. leder Drift	1 087 093	251 252	4 897	1 343 242	1 060 719
Marius Elvedal	01.03 - 31.12	Økonomi og adm.sjef	808 385	294 512	4 099	1 106 996	1 060 719
Sum lønn ledere			4 480 655	1 112 329	18 790	5 611 774	4 670 252

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til daglig leder, øvrig ledelse og styret.

#### Retningslinjer for 2023

HDO HF vil det kommende år ha som målsetting å tilby ledende ansatte konkurransedyktige arbeidsvilkår.

Lederlønnspolitikken bygger på vedtatte retningslinjer og i tråd med prinsipper som beskrevet over.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

**NOTE 3 REVISJON OG ANNEN GODTGJØRELSE**

<b>KOSTNADSFØRT GODTGJØRELSE TIL REVISOR</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>SPESIFISERING AV POSTER</b>		
Lovpålagt revisjon (fastpris) - ekskl. MVA	131 413	75 279
Annen bistand - ekskl. MVA	0	81 500
<b>Sum godtgjørelse til revisor</b>	<b>131 413</b>	<b>156 779</b>

**NOTE 4 VARIGE DRIFTSMIDLER**

	<b>Anlegg under utførelse</b>	<b>Inventarer (kontormøbler)</b>	<b>Teknisk utstyr, fagapplikasjoner, lisenser</b>	<b>Sum varige driftsmidler</b>
<b>Anskaffelseskost per 01.01.22</b>	<b>24 572 584</b>	<b>5 580 474</b>	<b>276 860 881</b>	<b>307 013 938</b>
Tilgang	8 550 598	0	25 747 720	34 298 318
Utrangering	-24 357 983	-1 742 555	-175 787 956	-201 888 494
<b>Anskaffelseskost per 31.12.22</b>	<b>8 765 199</b>	<b>3 837 919</b>	<b>126 820 644</b>	<b>139 423 762</b>
<b>Akk. avskrivninger per 01.01.22</b>	<b>0</b>	<b>-2 683 375</b>	<b>-190 451 386</b>	<b>-193 134 761</b>
Årets avskrivning	0	-837 912	-46 932 537	-47 770 449
Nedskrivning*	-9 774 222	0	0	-9 774 222
Akk. avskrivninger utrangering	24 357 983	1 742 555	175 787 956	201 888 494
<b>Akk. avskrivninger per 31.12.2022</b>	<b>-994 882</b>	<b>-1 778 733</b>	<b>-61 595 966</b>	<b>-64 369 581</b>
<b>Balanseført verdi 31.12.22</b>	<b>7 770 316</b>	<b>2 059 187</b>	<b>65 224 678</b>	<b>75 054 181</b>

Type anskaffelse	Fagapplikasjoner	Servere, nettverk, kommunikasjonsutstyr, inventar	Datautstyr
Økonomisk levetid:	7 år	5 år	3 år
Avskrivningssats:	14,3 %	20 %	33 %

\*Det er nedskrevet anlegg for 9,8 MNOK tilhørende KAK prosjektet da samarbeidet med leverandør ble avsluttet i 2022.

Se note 6 for forklaring av bokført erstatning i regnskapet i 2022.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

**NOTE 5 AKSJER OG ANDELER**

<b>SPESIFISERING AV POSTER</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Kommunal Landspensjonskasse KLP	759 208	629 863
<b>Sum aksjer og andeler</b>	<b>759 208</b>	<b>629 863</b>

**NOTE 6 KORTSIKTIGE FORDRINGER**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>SPESIFISERING AV POSTER</b>		
Helse Sør-Øst RHF	3 394 420	927 839
Helse Vest RHF	1 493 962	1 989 372
Helse Nord RHF	3 048 937	418 139
Helse Midt-Norge RHF	1 434 737	474 736
Andre Kunder	14 043 057	5 937 777
<b>Sum kundefordringer</b>	<b>23 415 113</b>	<b>9 747 863</b>
Forskudd lønn	0	0
Andre kortsiktige fordringer	44 071 174	0
Andre forskuddsbetalte leiekostnader	393 944	112 765
Andre forskuddsbetalte kostnader	20 846 406	9 871 499
<b>Sum andre kortsiktige fordringer</b>	<b>65 311 524</b>	<b>9 984 264</b>
<b>Sum kortsiktig fordringer</b>	<b>88 726 637</b>	<b>19 732 127</b>

Som følge av avsluttet samarbeidet med leverandør er det inngått et kommersielt forlik hvor mesteparten av HDOs ekstra kostnader grunnet avslutning av avtalen og ny anskaffelsesprosess blir dekket. Andelen av forlikssummen som tilhører kostnader og investeringer i 2022 er bokført som en kostnadsreduksjon i regnskapet, samt som nedjustering av verdien på investeringer som følge av forsinkelser. Totalt utgjør andel erstatning som er tatt inn i 2022 40,5 MNOK, og er ført som fordring i balansen. Av disse er 14,8 MNOK ført mot investeringer, 2,8 MNOK ført mot personalkostnader, 15,6 MNOK ført mot nedskrivning og 7,3 MNOK ført mot andre driftskostnader. Forliketsbeløpet utbetales i 2023.

**NOTE 7 BANKINNSKUDD**

<b>SPESIFISERING AV POSTER</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Bundne konti</b>		
Innestående skattetrekkkonto	2 911 308	2 495 475
Depositum	10 000	10 000
<b>Frie konti</b>		
Bankinnskudd	62 676 757	122 266 272
DAB plasseringskonto	-24	0
<b>Sum bankinnskudd</b>	<b>65 598 041</b>	<b>124 771 747</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

## NOTE 8 FORETAKSKAPITAL

<b>FORETAKSKAPITAL</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Innbetalt fra eier	53 000 000	53 000 000
Annen egenkapital	2 791 291	2 290 243
<b>SUM FORETAKSKAPITAL</b>	<b>55 791 291</b>	<b>55 290 243</b>

<b>Eierandel</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Helse Sør-Øst RHF	40%	40%
Helse Vest RHF	20%	20%
Helse Midt-Norge RHF	20%	20%
Helse Nord RHF	20%	20%
<b>Sum</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

## NOTE 9 PENSJONER

Foretaket har pensjonsordninger som omfatter i alt 72 personer i 01.01.2022. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Den kollektive pensjonsavtalen er finansiert ved fondsoppbygging organisert i et forsikringsselskap.

Foretakets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenstepensjon.

	2022	2021
<b>PENSJONSKOSTNADER INKL. AGA</b>		
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	9 239 114	8 332 804
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	1 671 931	1 258 876
Brutto pensjonskostnad	10 911 045	9 591 680
Avkastning på pensjonsmidler	-2 786 281	-1 941 161
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	305 914	287 354
Netto pensjonskostnad inkl. adm. kostnader	8 430 678	7 937 873
Agas netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	1 188 726	1 119 240
Resultatført actuarielt tap (gevinst)	0	0
Resultatført agas av actuarielt tap (gevinst)	0	0
Resultatført planendring	0	0
<b>Resultatført pensjonskostnad</b>	<b>9 619 404</b>	<b>9 057 113</b>
<b>PENSJONSFORPLIKTELSE</b>		
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	88 913 846	79 601 836
Pensjonsmidler	82 884 746	71 542 260
Netto forpliktelse før arb.avgift	6 029 100	8 059 576
Arbeidsgiveravgift	850 103	1 136 400
Brutto påløpt forpliktelse inkl. agas	89 763 949	80 738 236
Netto forpliktelse inkl. agas	6 879 203	9 195 976
Ikke resultatført actuarielt gevinst(tap) ekskl.agas	309 943	-630 924
Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) agas	150 115	17 453
Ikke resultatført planendringer	0	0
<b>Balansført netto forpliktelse/(midler) etter agas</b>	<b>7 339 261</b>	<b>8 582 505</b>
Herav balansført agas	1 000 218	1 153 853

Økonomiske forutsetninger:

FORUTSETNINGER	31.12.2022	31.12.2021
Diskonteringsrente	3,00 %	1,90 %
Lønnsvekst	3,50 %	2,75 %
G-regulering	3,25 %	2,50 %
Pensjonsregulering	2,63 %	1,73 %
Forventet avkastning	5,10 %	3,70 %
Agasats	14,10 %	14,10 %
Amortiseringstid	12	12
Korridorstørrelse	10,00 %	10,00 %

Som aktuariemessige forutsetninger for demografiske faktorer og avgang er lagt til grunn vanlig benyttede forutsetninger innen forsikring.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

**NOTE 10 LÅN FRA EIERE**

Lånegiver	Lån pr 1.1.22	Utbetalt lån 2022	Avdrag 2022	Saldo 31.12.22
Helse Sør-Øst RHF	60 600 000	20 000 000	-28 600 000	<b>52 000 000</b>
Helse Midt-Norge RHF	25 150 000	10 000 000	-9 150 000	<b>26 000 000</b>
Helse Nord RHF	30 300 000	10 000 000	-14 300 000	<b>26 000 000</b>
Helse Vest RHF	25 150 000	10 000 000	-9 150 000	<b>26 000 000</b>
<b>Sum</b>	<b>141 200 000</b>	<b>50 000 000</b>	<b>-61 200 000</b>	<b>130 000 000</b>

Lån fra eiere er fordelt på 2 innvilgede lån, ett fra 2021 på 100 MNOK og ett fra 2022 på 50 MNOK. Begge lånene har en nedbetalingstid på 5 år.

Rentesats på lån fastsettes på basis av statens innlånskostnader i markedet (markedsrente på statspapirer) med et tillegg av 0,4%. Påløpte renter i 2022 er bokført med en kostnad på kr 1.608.416,-

**NOTE 11 OFFENTLIG GJELD**

	2022	2021
<b>SPESIFISERING AV POSTER</b>		
Forskuddstrekk og diverse trekk	2 852 665	2 475 465
Merverdiavgift	0	-2 250 553
Arbeidsgiveravgift	2 555 188	2 358 422
<b>Sum offentlige gjeld</b>	<b>5 407 853</b>	<b>2 583 333</b>

**NOTE 12 ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

	2022	2021
<b>SPESIFISERING AV POSTER</b>		
Avsatte feriepenger i år	6 556 158	5 917 767
Annent påløpt kostnad	3 271 753	2 725 027
<b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>	<b>9 838 453</b>	<b>8 657 836</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

**NOTE 13 ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

	2022	2021
<b>SPESIFISERING AV POSTER</b>		
Lokaler	17 056 578	15 363 462
Leie av maskiner og utstyr	84 391	94 884
Kostnadsførte anskaffelser	2 232 905	3 079 046
Reparasjoner og vedlikehold	436 809	332 801
Honorar revisjon	131 413	156 779
Honorar regnskap	676 532	815 206
Konsulentbistand, IKT	26 044	69 258
Honorarer for juridisk bistand	5 349 188	834 463
Konsulenthonorar	29 393 499	18 271 708
Konsulenter, opplæring	1 380 877	643 459
Annen fremmed tjeneste (konsulentbistand)	0	18 250
Kontorkostnader, porto mv.	53 933	202 465
Telefon, abonnement og transmisjon	9 297 562	7 091 942
Møte- og reisekostnader	4 994 803	2 358 168
Kontingenter	98 394	86 375
Lisenser	51 624 626	44 919 113
MVA andel for kommunehelsetjenesten	14 948 989	11 350 098
Erstatning	-7 285 315	0
Andre kostnader	580 130	307 516
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>131 081 357</b>	<b>105 994 993</b>

Se note 6 for forklaring av bokført erstatning i regnskapet i 2022.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

# List of Signatures

Page 1/1



## Komplett årsregnskap Sykehusbygg HF 2022.pdf

Name	Method	Signed at
Nagy, Mette Wickstrøm	BANKID	2023-03-01 14:28 GMT+01
Brynestad, Atle	BANKID	2023-02-28 10:33 GMT+01
Bråtebæk, Anne-Hilde Jenssen	BANKID_MOBILE	2023-02-27 07:43 GMT+01
Eriksen, Ivar	BANKID	2023-02-26 20:14 GMT+01
Rolandsen, Hilde	BANKID	2023-02-24 15:16 GMT+01
Nikolaisen, Terje Bygland	BANKID_MOBILE	2023-03-07 12:55 GMT+01
Hasfjord, Harald	BANKID	2023-03-07 12:43 GMT+01
Magnussen, Lars	BANKID	2023-03-07 09:38 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 05F5BB88694F438ABA5B2D87786DF998



## Årsregnskap 2022

### Sykehusbygg HF

Org. nr. 814 630 722

**Postadresse**

Sykehusbygg HF  
Postboks 6245 Sluppen  
7488 Trondheim

**Besøksadresse**

Holtermanns veg 1  
7030 Trondheim

**E-post**

post@sykehusbygg.no

**Internett**

sykehusbygg.no



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

# Årsberetning for 2022

## Formål og eierskap.

Sykehusbygg HF er et helseforetak eid av de fire regionale helseforetakene med 25 % hver. Foretaket er en internleverandør for de regionale helseforetakene og landets helseforetak. Sykehusbygg HF har hovedkontor i Trondheim, kontor i Oslo, samt prosjektkontorer i tilknytning til utbyggingsprosjektene på Hjelset, i Drammen, Stavanger, Kristiansand og ved Radiumhospitalet i Oslo.

Sykehusbygg HF er et nasjonalt kompetansemiljø for sykehusplanlegging og -bygging som skal bidra til framtidsrettet utvikling av sykehusbygging gjennom læring, innovasjon og erfarings- og kompetanseoverføring.

For å oppnå dette legger Sykehusbygg HF til rette for, og bidrar til standardisering, erfaringsoverføring, god ressursutnyttelse og ressurstilgang innen planlegging, prosjektering og bygging av sykehus. Sykehusbygg HF skal sørge for at erfaring fra forvaltning og drift av sykehuseiendom tas hensyn til i nye prosjekter og kommer sykehuses eiendomsforvaltning til nytte. Samfunnsoppdraget omfatter også utvikling og forvaltning av kunnskap, metoder og verktøy til bruk i bygg- og eiendomsrelatert planlegging.

Sykehusbygg HF sin kjernevirksomhet omfatter planlegging og gjennomføring av byggeprosjekt. Eierne har i fellesskap lagt til grunn at virksomheten skal bidra til en framtidsrettet utbygging, basert på beste tilgjengelige kunnskap på området. Med det som utgangspunkt tilbyr Sykehusbygg HF tjenester innen kunnskapsutvikling, prosjektledelse og tilgang på spisskompetanse innen alle faser i livsløpet til en sykehuseiendom.

Foretaket er organisert som en del av spesialisthelsetjenesten, og de overordnede politiske målsettingene for helsetjenestene gjelder for virksomheten. Sykehusbygg HF skal utføre sine oppgaver og gjennomføre styringskravene innenfor de rammer og mål som er gitt og de ressurser som blir stilt til rådighet.

Foretaket utarbeider hvert år en årlig melding, som gir ytterligere detaljer om foretakets løsning av de oppdrag det er gitt av eierne. Foretaket utarbeider også i henhold til åpenhetsloven §5 og NRS 16.2.13, en redegjørelse for arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Begge disse dokumentene blir tilgjengelig på foretakets nettside sykehusbygg.no.

## Ansatte, arbeidsmiljø og likestilling.

### **Ansatte.**

Sykehusbygg HF hadde i 2022 i gjennomsnitt 163,7 årsverk ansatt i virksomheten. Ved årets slutt var det 171 ansatte i foretaket, sammenlignet med 163 ansatte ved foregående årsskifte.

Av foretakets faste ansatte er 43% kvinner og 57% menn ved utløpet av 2022. Foretakets ledergruppe besto i 2022 av fire kvinner og to menn. Foretakets styre besto av fire menn og tre kvinner.

Sykehusbygg HF har i 2022 hatt 6 midlertidige ansatte. Herav utgjør kvinneandelen av midlertidig ansatte 16,7 %.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Det er en ansatt i deltidsstilling, dette er en kvinne.

Gjennomsnittlig foreldrepermisjon for menn har vært 46,3 uker og for kvinner 96,3 uker.

#### **Forsikring.**

Det er ikke tegnet forsikring for styrets medlemmer eller administrerende direktør for mulig ansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

#### **Arbeidsmiljø.**

Sykefraværet var på 5,2% i 2022 sammenliknet med 4,1% foregående år. Det har ikke vært rapportert om skader eller ulykker på arbeidsplassen. Sykehusbygg HF har signert IA-avtale og har et mål om en nærværsfaktor på 96%.

#### **Redegjørelse for likestilling.**

Det er utarbeidet en egen likestillingsredegjørelse som gjøres tilgjengelig på foretakets nettside sykehusbygg.no.

### **Ytre miljø.**

Virksomheten forurensrer ikke det ytre miljø i vesentlig grad. Sykehusbygg HF sitt hovedkontor i Trondheim ligger i et bygg med passivhus-standard med energiklasse A. Kontoravfallet kildesorteres, og foretaket fokuserer på bruk av video- og telefonmøter for å redusere reiseaktiviteten.

Foretaket er sertifisert ihht NS-EN ISO 14001 og har implementert miljøledelse i virksomheten. Som et ledd i dette har det også i 2022 blitt gjennomført revisjon og miljøledelsessystemet er godkjent etter de krav som stilles i standarden.

Sykehusbygg HF er bevisst på potensialet for å redusere miljøpåvirkningene både i bygge- og driftsfasen for nye bygg, og dette inngår som en viktig del av planlegging og gjennomføring av utbyggingsprosjekter.

I 2021 ble en Standard for klima og miljø i sykehusbyggprosjekter vedtatt av eierne. Sykehusbygg HF har gjennom de tjenester som utføres til våre eiere en sentral rolle og påvirkning for å nå de mål og ambisjoner som standarden foreskriver. Sykehusbygg HF jobber aktivt for å bygge kompetanse og følge opp at våre medarbeidere følger opp mål og krav til miljø i gjennomføringen av oppdrag.

Sykehusbygg HF deltar i helseforetakenes nasjonale samarbeidsutvalg for miljø og klima samt i helseforetakenes miljø- og klimaforum.

### **Aktivitet og framtidsutsikter.**

Foretakets virksomhet består av eksterne prosjektoppdrag knyttet til planlegging og bygging av sykehus som faktureres helseforetak og regionale helseforetak i henhold til medgått tid. I tillegg utfører foretaket fellesoppgaver knyttet til kunnskaps- og metodeutvikling, standardisering o.l. til nytte for alle helseforetakene. Fellesoppgavene finansieres med rammetilskudd fra de regionale helseforetakene. Det gis også øremerket rammetilskudd for delvis dekning for kostnadene til ledelse og administrasjon.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Som følge av de regionale helseforetakenes investeringsplaner knyttet til nye og eksisterende sykehusbygg, forventes det fortsatt vekst i foretakets aktivitet i årene som kommer. Dette vil medføre økt bemanningsbehov og dermed fortsatt rekruttering av nye medarbeidere.

## **Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisposisjon.**

Etter styrets oppfatning gir fremlagte resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for foretakets resultat i 2022 og den økonomiske stillingen ved årsskiftet. Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Årsresultatet viser et resultat fra drift på kr 0,7 millioner kroner. Årets resultat foreslås tillagt foretakets egenkapital. Foretaket vil tilbakebetale til eierne fakturert ikke benyttet tilskudd til fellesoppgaver på kr 3,5 millioner kroner.

De totale inntektene var 398,2 millioner kroner i 2022 sammenlignet med 310,6 millioner kroner foregående år. Av dette kom 357,0 millioner kroner fra tjenesteleveranser til helseforetak og de regionale helseforetakene knyttet til planlegging og gjennomføring av byggeprosjekter. 41,2 millioner kroner, etter avregning, var rammetilskudd fra de regionale helseforetakene. Veksten i inntekter kommer hovedsakelig som følge av økning i oppdrag for helseforetak og regionale helseforetak knyttet til planlegging og bygging av sykehus. Foretakets kostnader består i hovedsak av personal- og administrasjonskostnader.

Foretakets netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter viser en positiv kontantstrøm på 29,3 millioner kroner. Regnskapet viser et negativt driftsresultat på 0,3 millioner kroner. Differansen mellom kontantstrøm og driftsresultat skyldes i hovedsak at foretaket har benyttet innestående på premiefond hos KLP til å dekke den likviditetsmessige effekten av pensjonskostnaden. I tillegg påvirkes det også av tilskudd fra eiere som er utbetalt, men som ikke er en del av foretakets inntekter for 2022, samt endringer i betalinger av kundefordringer og leverandørgjeld. Ved utløpet av 2022 har foretaket en likviditetsbeholdning på 59,9 millioner kroner. Av dette er 9,0 millioner kroner bundne skattetrekkmidler.

Ingen del av foretakets gjeld er rentebærende. Kortsiktig gjeld består i hovedsak av leverandørgjeld, offentlige avgifter og opptjente feriepengar. Omløpsmidlene består i hovedsak av kundefordringer mot helseforetak og regionale helseforetak samt bankinnskudd med flytende rente i norske banker.

Foretakskapitalen er 5 millioner kroner, og det er vedtektsfestet at foretaket ikke kan låne fra andre enn sine eiere. Som følge av veksten i oppdragene for helseforetak og regionale helseforetak knyttet til planlegging og bygging av sykehus øker kapitalbindingen i kundefordringer.

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er til stede og at dette er lagt til grunn ved utarbeidelsen av årsregnskapet.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Trondheim, 20. februar 2023

---

Ivar Eriksen  
Styrets leder

---

Lars Magnussen  
Nestleder

---

Atle Brynestad  
Styremedlem

---

Hilde Rolandsen  
Styremedlem

---

Anne-Hilde Bråtebæk  
Styremedlem

---

Mette Nagy Stovner  
Styremedlem

---

Harald Hasfjord  
Styremedlem

---

Terje Bygland Nikolaisen  
Adm.direktør



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

# Sykehusbygg HF

## Resultatregnskap 2022

	Note	2022	2021
Salgsinntekter	1	356 986 349	271 991 778
Tilskudd	1	41 185 170	38 574 130
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>398 171 520</b>	<b>310 565 907</b>
Fremmedytelser	2	126 486 762	72 646 332
Lønnskostnader	3, 4, 5	235 037 664	205 684 645
Avskrivning driftsmidler	6	867 288	884 766
Annen driftskostnad	3, 7	36 062 936	31 586 985
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>398 454 649</b>	<b>310 802 728</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-283 130</b>	<b>-236 821</b>
Renteinntekter		973 719	244 989
Annen finansinntekt		1 542	573
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>975 261</b>	<b>245 561</b>
Rentekostnader		4 204	7 230
Annen finanskostnad		3 462	1 510
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>7 665</b>	<b>8 740</b>
<b>Finansresultat</b>		<b>967 596</b>	<b>236 821</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>684 466</b>	<b>0</b>
<b>Overføringer</b>			
Overføring til annen egenkapital		684 466	0
<b>Sum</b>		<b>684 466</b>	<b>0</b>

Org. nr. 814 630 722



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

# Sykehusbygg HF

## Balanse 2022

EIENDELER	Note	2022	2021
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immatrielle eiendeler</b>			
Programvare	7	13 333	61 833
<b>Sum immatrielle eiendeler</b>		<b>13 333</b>	<b>61 833</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Inventar, kontormaskiner	7	4 526 231	5 170 128
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>4 526 231</b>	<b>5 170 128</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre investeringer	8	1 122 140	797 733
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>1 122 140</b>	<b>797 733</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>5 661 705</b>	<b>6 029 694</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	9	71 571 540	50 596 806
Andre fordringer		946 140	1 568 812
<b>Sum fordringer</b>		<b>72 517 680</b>	<b>52 165 618</b>
Bankinnskudd	10	59 909 154	31 080 963
<b>Sum bankinnskudd</b>		<b>59 909 154</b>	<b>31 080 963</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>132 426 834</b>	<b>83 246 581</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>138 088 539</b>	<b>89 276 275</b>

Org. nr. 814 630 722



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

# Sykehusbygg HF

## Balanse 2022

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Foretakskapital	11	5 000 000	5 000 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>5 000 000</b>	<b>5 000 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	11	1 233 967	549 501
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>1 233 967</b>	<b>549 501</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>6 233 967</b>	<b>5 549 501</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelser	5	46 441 484	13 807 766
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>46 441 484</b>	<b>13 807 766</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	9	20 681 421	14 181 040
Skyldige offentlige avgifter	12	27 634 316	23 496 906
Annen kortsiktig gjeld	1, 9, 13	37 097 351	32 241 062
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>85 413 088</b>	<b>69 919 008</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>131 854 572</b>	<b>83 726 774</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>138 088 539</b>	<b>89 276 275</b>
Garantiforpliktelser		0	0

Trondheim, 20.02.2023  
I styret for Sykehusbygg HF

Ivar Eriksen  
Styrets leder

Lars Magnussen  
Nestleder

Anne-Hilde Bråtebæk  
Styremedlem

Hilde Rolandsen  
Styremedlem

Atle Brynestad  
Styremedlem

Terje Bygland Nikolaisen  
Adm. direktør

Mette Nagy Stovner  
Styremedlem

Harald Hasfjord  
Styremedlem

Org. nr. 814 630 722



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.



# Sykehusbygg HF

## Indirekte kontantstrøm

	2022	2021
<b>KONTANTSTRØM FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER</b>		
Årets resultat	684 466	0
+ Ordinære avskrivninger	867 288	884 766
+/- Netto gevinst/tap salg driftsmidler		
+/- Endring i kundefordringer	-20 974 734	-8 552 978
+/- Endring i leverandørgjeld	6 500 381	3 952 417
+/- Forskj. kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensjonsordning	32 633 718	521 381
+/- Endring i andre tidsavgrensingsposter	9 616 371	-5 644 225
= <b>Netto kontanstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>29 327 490</b>	<b>-8 838 639</b>
<b>KONTANTSTRØM FRA INVESTERINGSAKTIVITETER</b>		
+ Innbetaling ved salg driftsmidler		
- Utbetalinger ved investering i varige driftsmidler	-174 891	-370 571
- Utbetalinger ved investering i andeler i andre foretak	-324 407	-241 727
= <b>Netto kontanstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-499 298</b>	<b>-612 298</b>
<b>KONTANTSTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER</b>		
+ Innbetaling av egenkapital	0	0
= <b>Netto kontanstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
= Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	28 828 192	-9 450 937
+ Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse	31 080 963	40 531 903
= <b>Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt</b>	<b>59 909 154</b>	<b>31 080 963</b>

Org. nr. 814 630 722



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

# Sykehusbygg HF

## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

### Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av foretakets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

### Prinsipp for inntektsføring

Tilskudd inntektsføres i henhold til sammenstillingsprinsippet.  
Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

### Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn.

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet.

Immaterielle driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over dets forventede levetid. Utgifter til andre immaterielle eiendeler balanseføres i den utstrekning kriteriene for balanseføring er oppfylt. Dette innebærer at utgifter til andre immaterielle eiendeler er balanseført når det anses som sannsynlig at de fremtidig økonomisk fordelene knyttet til eiendelen vil tilflyte foretaket og man har kommet frem til en pålitelig måling av anskaffelseskost for eiendelen.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid dersom de har en kostpris på over kr 100 000. Driftsmidlenes utnyttbare levetid, samt restverdi, vurderes på hver balansedag og endres hvis nødvendig. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

Anleggsmidler nedskrives til kr 0,- dersom de ikke lenger vil være i bruk.

Kundefordringer føres i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuell vurdering av fordringene.

Andre fordringer føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.



# Sykehusbygg HF

## Pensjonsforpliktelser og pensjonskostnad

Regnskapsføring av pensjonskostnader skjer i samsvar med Norsk regnskapsstandard NRS6.

Foretaket har pensjonsordning som gir de ansatte rett til avtalte fremtidige pensjonsytelser, kalt ytelsesplaner. Pensjonsforpliktelsen beregnes etter lineær opptjening på basis av forutsetninger om antall opptjeningsår, diskonteringsrente, fremtidig avkastning på pensjonsmidler, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden samt aktuariemessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang osv. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Netto pensjonsforpliktelse består av brutto pensjonsforpliktelse fratrukket virkelig verdi av pensjonsmidler. Netto pensjonsforpliktelse på underfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri gjeld, mens netto pensjonsmidler på overfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri fordring dersom det er sannsynlig at overfinansieringen kan utnyttes.

Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplanene eller estimatavik fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikene overstiger 10% av brutto pensjonsforpliktelse/pensjonsmidler.

Netto pensjonskostnad, som er brutto pensjonskostnad fratrukket estimert avkastning på pensjonsmidlene, korrigert for fordelt virkning av endringer i estimater og pensjonsplaner, klassifiseres som ordinær driftskostnad, og er presentert samme med lønn og andre ytelser.

## Skatt

Sykehusbygg HF, som arbeider innen offentlig helsevirksomhet, er ikke skattepliktig foretak.

## Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd and andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid kortere enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



# Sykehusbygg HF

## Note 1 Driftsinntekter

Foretakets inntekter består av salg av rådgivertjenester knyttet til planlegging og bygging av sykehus etter oppdrag hovedsakelig fra helseforetak og regionale helseforetak, samt tilskudd fra de regionale helseforetakene.

Sykehusbygg HF eies av de fire regionale helseforetakene. De regionale helseforetakene og underliggende helseforetak regnes som nærstående parter til Sykehusbygg. Jf. også note 9.

<b>Salgsinntekter</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Helse Nord RHF og underliggende helseforetak	34 265 845	47 263 663
Helse Midt-Norge RHF og underliggende helseforetak	104 950 531	76 136 607
Helse Vest RHF og underliggende helseforetak	9 013 513	12 405 613
Helse Sør-Øst RHF og underliggende helseforetak	203 274 285	132 772 584
Andre	5 482 175	3 413 311
<b>Sum</b>	<b>356 986 349</b>	<b>271 991 777</b>

<b>Inntektsført tilskudd</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Helse Nord RHF	7 707 824	7 210 162
Helse Midt-Norge RHF	7 905 250	7 395 758
Helse Vest RHF	9 002 058	8 426 847
Helse Sør-Øst RHF	16 570 037	15 541 363
<b>Sum</b>	<b>41 185 170</b>	<b>38 574 130</b>

<b>Disponering av tilskudd</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Overført fra foregående år	5 482 677	14 804 880
Årets bevilgning	44 649 000	43 687 999
Tilbakeført tidligere års ubenyttet tilskudd	5 482 677	14 804 880
Til disposisjon i året	44 649 000	43 687 999
Inntektsført i resultatregnskapet	-41 185 170	-38 574 130
Utsatt inntektsføring pga aktivering i balansen	0	-
Tatt til inntekt av tidligere utsatt inntektsføring i balansen	0	368 807
<b>Overført til neste år</b>	<b>3 463 830</b>	<b>5 482 678</b>

Overskudd opparbeidet i 2022 avregnes i tilskuddet for året.  
Overført til neste år inkluderer tilbakebetaling av ubrukt tilskuddsramme til fellesoppgaver.

## Note 2 Fremmedytelser

Fremmedytelser er rådgivertjenester mv. som er innkjøpt i forbindelse med prosjektoppdragene, og som blir viderefakturert til oppdragsgiverne samt tjenestekjøp og IKT-kostnader knyttet til rammefinansierte fellesoppgaver.

## Note 3 Lønnskostnader, antall årsverk, godtgjørelser mm.

<b>Lønnskostnader</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Lønninger	178 913 543	159 237 811
Arbeidsgiveravgift	25 311 758	24 972 261
Pensjonskostnader	29 525 170	20 607 815
Andre ytelser	1 287 194	866 758
<b>Sum</b>	<b>235 037 664</b>	<b>205 684 645</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk 164 147

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til foretakets ansatte eller nærstående av disse.

<b>Kostnadsført godtgjørelse til revisor (eks. mva)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	157 375	182 850
Andre attestasjonstjenester	0	0
Skatterådgivning (inkl. teknisk bistand med ligningspapirer)	0	0
Annen bistand	0	0
<b>Sum godtgjørelse til revisor</b>	<b>157 375</b>	<b>182 850</b>



## Sykehusbygg HF

### Note 4 Erklæring om fastsettelse av lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte

Sykehusbygg HF definerer personer i stillingene administrerende direktør, prosjektdirektør og avdelingsleder som ledende ansatte.

Erklæringen er utarbeidet i tråd med allmennaksjelovens § 6-16b, regnskapslovens bestemmelser og retningslinjene for lønn og andre godtgjørelse til ledende ansatte foretak og selskaper med statlig eierandel av mars 2015.

For 2022 er lederlønnspolitikken basert på følgende retningslinjer:

Sykehusbygg HF legger til grunn en nøktern lederlønnspolitik, samtidig som betingelsene må være konkurransedyktige totalt sett. Lønn og øvrig kompensasjon skal reflektere den enkelte medarbeiders ansvarsområde, erfaring og oppnådde resultater. Sykehusbygg HF skal ikke være lønnsledende, men inspirerende og meningsfylte oppgaver samt kompetanseutviklende miljøer skal være ledende motivasjonsfaktorer. Det benyttes ikke bonuser eller andre resultatavhengige lønnsplåsar.

I tillegg til fast lønn kan ledende ansatte ha naturalytelser som fri avis/tidsskrift, forsikringsordning, telefon- og bredbåndsordning. Så langt som mulig søkes det å legge naturalytelsene inn i den faste grunnlønnen.

Pensjonsordninger for ledende ansatte skal være på linje med ordninger for øvrige ansatte i foretaket. Pensjonsgrunnlaget skal ikke overstige 12 G (Folketrygdens grunnbeløp), og pensjonsytelsen skal ikke overstige 66 % av pensjonsgrunnlaget.

Normal oppsigelsestid er tre måneder. For administrerende direktør kan det avtales sluttvederlag tilsvarende fast lønn i inntil seks måneder etter utløpet av oppsigelsestiden når arbeidsforholdet avsluttes etter ønske fra styret. Sluttvederlaget reduseres forholdsvis ved ansettelse i ny stilling eller ved inntekt fra næringsvirksomhet etter utløpet av oppsigelsestiden.

Styret fastsetter lønn og øvrige godtgjørelser for administrerende direktør. Administrerende direktør fastsetter lønn og øvrige godtgjørelser for ledende ansatte. Justering av fastlønn skjer årlig blant annet på bakgrunn av lønnsutviklingen i samfunnet generelt.

Lederlønnspolitikken er i tråd med retningslinjene for lønn og andre godtgjørelse til ledende ansatte i foretak og selskaper med statlig eierandel av mars 2015. Lønnsjustering for ledende ansatte har i 2022 vært i samsvar med lønnsjustering for øvrige ansatte.

Ytelser til styret	Styre-honorar	Andre godt-gjørelser	Samlet godt-gjørelse	Samlet godt-gjørelse
	2022	2022	2022	2022
Styret				
Ytelser til styret	0	0	0	0
<b>Samlede ytelser</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Styremedlemmer ansatt i regionale helseforetak eller helseforetak mottar ikke styrehonorar. Ingen av styrets medlemmer har mottatt godtgjørelser utover styrehonorar. Ingen av styrets medlemmer har rett til særskilte vederlag ved avslutning av styrevervet. Det er ingen utlån eller garantistillelser fra foretaket til styrets medlemmer eller nærstående av disse.

### Lønn og andre godtgjørelser til ledende ansatte

Navn	Tittel	Lønn	Pensjon	Annen godtgjørelse	Sum	Tjeneste-periode	Ansettelse-periode
						1.)	2)
Terje Bygland Nikolaisen	Adm direktør	1 904 661	395 471	4 965	2 305 097	01.01.22-31.12.22	01.01.19-31.12.22
Marte Lauvsnes	Avdelingsleder	1 498 924	379 166	4 965	1 883 055	01.01.22-31.12.22	01.06.15-31.12.22
Dag Bøhler	Prosjektdirektør	1 637 417	393 545	4 965	2 035 927	01.01.22-31.12.22	01.01.16-31.12.22
Kari Gro Johanson	Prosjektdirektør	1 523 485	364 974	4 965	1 893 424	01.01.22-31.12.22	01.08.16-31.12.22
Berit Bye	Avdelingsleder	1 295 081	396 371	4 965	1 696 417	01.01.22-31.12.22	18.03.19-31.12.22
Helle Jensen	Avdelingsleder	1 495 291	394 886	4 965	1 895 142	01.01.22-31.12.22	01.10.16-31.12.22
Arnstein Hodne	Prosjektdirektør	1 501 449	419 239	4 965	1 925 653	01.01.22-31.12.22	01.01.19-31.12.22
<b>Sum</b>		<b>10 856 309</b>	<b>2 743 652</b>	<b>34 755</b>	<b>13 634 716</b>		

1)Tjenestetid/-periode angir perioden i regnskapsåret vedkommende har vært deltaker i foretakets ledergruppe

2)Ansettelsesperiode angir perioden vedkommende har vært ansatt i foretaket og eventuelt andre foretak i foretaksgruppen

Ytelser til ledende ansatte	Samlet godt-gjørelse	Samlet godt-gjørelse	Prosent - endring	
	2021	2022		
<b>Ledende ansatte</b>				
Terje Bygland Nikolaisen	Adm direktør	1 846 039	1 909 626	3,4 %
Marte Lauvsnes	Avdelingsleder	1 442 635	1 503 889	4,2 %
Dag Bøhler	Prosjektdirektør	1 614 624	1 642 382	1,7 %
Kari Gro Johanson	Prosjektdirektør	1 496 080	1 528 450	2,2 %
Berit Bye	Avdelingsleder	1 240 543	1 300 046	4,8 %
Helle Jensen	Avdelingsleder	1 439 902	1 500 256	4,2 %
Arnstein Hodne	Prosjektdirektør	1 472 181	1 506 414	2,3 %
<b>Samlede ytelser</b>	<b>10 552 004</b>	<b>10 891 064</b>		



# Sykehusbygg HF

Det er ingen utlån eller garantier fra foretaket til administrerende direktør, øvrige ledende ansatte eller nærstående av disse.

Terje Bygland Nikolaisen

Administrerende direktør har fast lønn. Det er ikke etablert bonusordninger eller andre former for resultatavhengig godtgjørelse.

Gjensidig oppsigelsestid er 3 måneder. Dersom avslutning av arbeidsforholdet skjer etter ønske fra styret har adm. direktør rett på etterlønn inntil 6 måneder fra fratredelsesdato. Eventuell lønn fra ny stilling kommer til fradrag i etterlønn. Bestemmelsene om etterlønn kommer ikke til anvendelse dersom det foreligger saklig grunnlag for oppsigelse eller avskjed.

I tillegg til fast lønn har adm. direktør også telefonordning, fri avis og forsikringsordning. Pensjonsordningen er i henhold til reglene for offentlige pensjonsordninger og inkluderer AFP ordning fra fylte 62 år. Pensjonsgrunnlaget er oppad begrenset til 12 G. Pensjonsalder er 67 år med en pensjonsytelse på 66 % forutsatt full opptjeningsstid på 30 år. Pensjonsytelsen blir levealderjustert i henhold til ordinære regler.

#### Øvrige ledende ansatte:

Øvrige ledende ansatte har fast lønn. Det er ikke etablert bonusordninger eller andre former for resultatavhengig godtgjørelse. Gjensidig oppsigelsestid er 3 måneder, og det er ikke inngått etterlønsavtaler.

I tillegg til fast lønn har øvrige ledende ansatte også telefonordning og forsikringsordning. Pensjonsordningen er i henhold til reglene for offentlige pensjonsordninger og inkluderer AFP ordning fra fylte 62 år. Pensjonsgrunnlaget er oppad begrenset til 12 G. Pensjonsalder er 67 år med en pensjonsytelse på 66 % forutsatt full opptjeningsstid på 30 år. Pensjonsytelsen blir levealderjustert i henhold til ordinære regler.

## Note 5 Pensjoner

Foretaket har pensjonsordning som omfatter samtlige ansatte. Ordningen gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak bestemt av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Pensjonsgrunnlaget er oppad begrenset til 12 G. Den kollektive pensjonsavtalen er organisert i et forsikringselskap. Foretaket har også en avtalefestet førtidspensjonsordning (AFP).

Foretakets pensjonsordning tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Pensjonskostnader inkl. AGA	2022	2021
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	29 803 388	23 930 704
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	4 208 336	2 857 685
Brutto pensjonskostnad	34 011 724	26 788 389
Avkastning på pensjonsmidler	-6 173 521	-4 160 065
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	956 019	840 095
Netto pensjonskostnad inkl. adm.kostnader	28 794 222	23 468 419
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonskostnad inkl. adm.kost.	4 059 985	3 309 047
Resultatført actuarielt tap (gevinst)	0	0
Resultatført aga av actuarielt tap (gevinst)	0	0
Resultatførte planendringer		
<b>Resultatført pensjonskostnad</b>	<b>32 854 207</b>	<b>26 777 466</b>

Pensjonsforpliktelse	2022	2021
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	224 011 697	170 080 759
Pensjonsmidler	170 956 074	148 565 359
Netto forpliktelse før arbeidsgiveravgift	53 055 623	21 515 400
Arbeidsgiveravgift	7 480 843	3 033 671
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse inkl aga	231 492 540	173 114 430
Netto forpliktelse inkl. arbeidsgiveravgift	60 536 466	24 549 071
Ikke resultatført actuarielt gevinst(tap) ekskl. aga	-12 452 657	-9 513 414
Ikke resultatført actuarielt gevinst(tap) aga	-1 642 325	-1 227 891
Ikke resultatførte planendringer	0	0
Balansført netto forpliktelse/(midler) etter aga	46 441 484	13 807 766
Herav balansført aga	5 838 518	1 805 780
Antall aktive	163	145
Antall oppsatte	26	25
Antall pensjoner	20	15

#### Økonomiske forutsetninger

	2022	2021
Diskonteringsrente	3,00 %	1,70 %
Lønnsvekst	3,50 %	2,25 %
G-regulering	3,25 %	2,00 %
Pensjonsregulering	2,63 %	1,24 %
Forventet avkastning	5,10 %	3,10 %
Sats for arbeidsgiveravgift	14,10 %	14,10 %
Amortiseringstid	12	12
Korridorstørrelse	10 %	10 %

Som aktuarermessige forutsetningene for demografiske faktorer og frivillig avgang er lagt til grunn vanlig benyttede forutsetninger innen forsikring.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

# Sykehusbygg HF

## Note 6 Immatrielle eiendeler og varige driftsmidler

	Programvare	Inventar	Maskiner	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	1 480 000	5 578 902	1 206 899	<b>8 265 801</b>
Tilgang		174 891		<b>174 891</b>
Avgang		0		<b>0</b>
Anskaffelseskost 31.12.	1 480 000	5 753 793	1 206 899	<b>8 440 692</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	1 466 667	1 810 896	623 565	<b>3 901 127</b>
<b>Balanseført verdi 31.12.</b>	<b>13 333</b>	<b>3 942 897</b>	<b>583 335</b>	<b>4 539 565</b>
Årets avskrivninger	48 500	577 408	241 380	<b>867 288</b>
Forventet økonomisk levetid	5 år	10 år	5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	

## Leiekostnad ikke balanseførte driftsmidler

Driftsmiddel	Leiekostnad
Kontormaskiner, inventar	134 040
Kontorlokaler	10 453 818

## Note 7 Andre driftskostnader

	2022	2021
Kostnader lokaler	12 116 738	10 153 927
Leie maskiner, inventar o.l.	2 243 158	1 081 730
Kostnadsførte anskaffelser	5 126 390	5 140 095
Datakostnader	2 967 303	2 276 244
Tjenestekjøp	10 232 965	10 758 697
Kontorkostnader	1 107 233	1 030 353
Reisekostnader	1 635 433	732 945
Andre kostnader	633 715	412 994
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>36 062 936</b>	<b>31 586 985</b>

## Note 8 Andre langsiktige aksjer og andeler

	Balanseført verdi
Egenkapitalinnskudd i Kommunal Landspensjonskasse (KLP)	1 122 140
<b>Balanseført verdi 31.12.</b>	<b>1 122 140</b>

## Note 9 Mellomværende med nærstående parter

Sykehusbygg HF eies av de fire regionale helseforetakene. De regionale helseforetakene og underliggende helseforetak regnes som nærstående parter til Sykehusbygg. Jf. også note 1.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2022	2021	2022	2021
Helse Nord RHF og underliggende HF	5 619 573	5 848 561	0	0
Helse Midt-Norge RHF og underliggende HF	3 473 329	16 268 953	0	0
Helse Vest RHF og underliggende HF	18 568 773	2 415 542	0	0
Helse Sør-Øst RHF og underliggende HF	43 615 141	24 966 198	0	0
<b>Sum</b>	<b>71 276 816</b>	<b>49 499 254</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld	
	2022	2021	2022	2021
Helse Nord RHF og underliggende HF			457 226	863 175
Helse Midt-Norge RHF og underliggende HF		1 466 507	488 400	905 505
Helse Vest RHF og underliggende HF	14 938		661 592	1 116 986
Helse Sør-Øst RHF og underliggende HF	82 762	155 564	1 856 613	2 597 011
<b>Sum</b>	<b>97 700</b>	<b>1 622 071</b>	<b>3 463 830</b>	<b>5 482 678</b>

Annen kortsiktig gjeld til de regionale helseforetakene består av del av tildelt rammetilskudd til fellesoppgaver som ikke er benyttet. I henhold til oppdragsdokumentet skal ubenyttet rammetilskudd ved utløpet av 2022 betales tilbake til de regionale helseforetakene.



# Sykehusbygg HF

## Note 10 Bundne bankinnskudd

	2022	2021
Skattetrekkmidler	9 024 436	7 867 176

## Note 11 Egenkapital

Periodens endring i egenkapital	Foretaks- kapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 31.12.2021	5 000 000	549 501	5 549 501
Periodens resultat	0	684 466	684 466
Egenkapital 31.12.2022	5 000 000	1 233 967	6 233 967

### Foretakets eiere:

	Eierandel
Helse Nord RHF	25 %
Helse Midt-Norge RHF	25 %
Helse Vest RHF	25 %
Helse Sør-Øst RHF	25 %

Stemmeandel i foretaksmøte samsvarer med eierandel.

## Note 12 Skyldig offentlige avgifter

	2022	2021
Forskuddstrekk skatt	9 015 345	7 850 271
Merverdiavgift	11 727 011	8 049 852
Arbeidsgiveravgift	6 891 959	7 596 783
Sum skyldig offentlige avgifter	27 634 316	23 496 906

## Note 13 Annen kortsiktig gjeld

	2022	2021
Skyldig feriepenge	19 282 559	17 204 528
Påløpte kostnader	7 822 363	2 241 400
Ikke benyttet tilskudd	0	0
Øvrig kortsiktig gjeld	9 992 430	12 629 759
Sum annen kortsiktig gjeld	37 097 351	32 075 687



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.